



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโทร.....
ที่ กษ..... / วันที่
เรื่อง ขอแจ้งให้ปลดล็อคหรือกำหนดรหัสผ่านการใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มการเงิน กองคลัง

ด้วย Company ID : GMIS..... ขอให้ Company Administrator Authorizer ดำเนินการ ดังนี้

๑. ปลดล็อค (Unlock) รหัสผ่าน (Password) User Maker (ด้านจ่าย) User Maker (ด้านรับและนำส่งเงิน) User Authorizer (ผู้อนุมัติรายการ)

User ID..... ของ นาย นาง นางสาว.....
เนื่องจาก

๒. กำหนดรหัสผ่านใหม่กรณีลืมรหัสผ่าน (Reset Password) User Maker (ด้านจ่าย) User Maker (ด้านรับและนำส่งเงิน) User Authorizer

User ID.....ของ นาย นาง นางสาว.....
เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน

(.....)