



แบบคำขออนุญาตรับรอง ใบรับรอง หรือขอแก้ไขข้อมูลการรับรอง

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

1. ชื่อผู้ยื่นคำขอ (บุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล).....
ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... E-mail.....

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับบริการ ดังนี้
- ☐ ขอนหนังสือรับรอง (กรณีหน่วยรับรองอยู่ระหว่างดำเนินการออกใบรับรอง)
- ☐ ขอใบรับรองฉบับใหม่ เนื่องจากใบรับรองฉบับเดิมสูญหายหรือเสียหาย
(กรณีใบรับรองสูญหาย ให้แนบหนังสือแจ้งความจากสถานีตำรวจมาด้วย)
- ☐ ขอแก้ไขข้อมูล ☒ แบบคำขอใบรับรอง ☐ ใบรับรอง (กรณีแก้ไขข้อมูลในใบรับรอง ให้แนบใบรับรองฉบับเดิมมาด้วย)
- ข้อมูลเดิม ชื่อบุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล.....
ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ที่ตั้งแหล่งผลิต/สถานที่ประกอบการ เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ชนิดพืช/ผลิตภัณฑ์	รหัสแปลง	รหัสรับรอง	พื้นที่ (ไร่)

- ข้อมูลใหม่ ชื่อบุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล.....
ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ที่ตั้งแหล่งผลิต/สถานที่ประกอบการ เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ชนิดพืช/ผลิตภัณฑ์	รหัสแปลง	รหัสรับรอง	พื้นที่ (ไร่)

☐ อื่น ๆ ระบุ

หมายเหตุ : กรณีมีข้อมูลชนิดพืช รหัสแปลง รหัสรับรอง และพื้นที่มากกว่าที่กำหนด โปรดแนบข้อมูลเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ.....ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับคำขอ.....
(.....)(.....)

วันที่.....วันที่.....