



คำแนะนำในการเตรียมนำเสนอภาคบรรยาย

1. ให้ผู้นำเสนอจัดทำไฟล์บรรยาย โดยบันทึกในรูปแบบ .pptx หรือ .pdf ความยาวไม่เกิน 12 นาที (ซักถามอีก 3 นาที) กำหนดชื่อไฟล์โดยใช้ชื่อผู้นำเสนอ เป็นภาษาอังกฤษ หากมีมากกว่า 1 เรื่อง ให้ใส่หมายเลขต่อท้ายชื่อ
2. ให้ส่งไฟล์นำเสนอที่ฝ่ายโสตฯ ของงานประชุมวิชาการฯ ณ จุดลงทะเบียนในวันที่ 21 ธันวาคม 2569
3. การนำเสนอควรประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้
ชื่อเรื่อง: ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
ชื่อและหน่วยงานผู้เขียน: ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
บทนำ: แสดงความสำคัญของปัญหาและที่มาของงานวิจัย ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง และวัตถุประสงค์ของงานวิจัยโดยย่อ
อุปกรณ์และวิธีการ: ควรเสนอให้กระชับและเป็นขั้นตอนที่เหมาะสม ประกอบด้วย แผนการทดลอง หน่วยทดลอง เทคนิคการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ทางสถิติ และระบุสถานที่ทดลองหรือสถานที่เก็บตัวอย่าง และรายละเอียดสำคัญอื่น ๆ พอสังเขป
ผลการทดลอง: เรียบเรียงผลการทดลอง โดยแสดงภาพและตารางเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น และอ้างอิงถึงภาพ และตารางตามลำดับในเนื้อหา โดยใช้คำว่า Figure ในการอ้างอิงภาพ และใช้คำว่า Table ในการอ้างอิงตาราง
วิจารณ์: (อาจรวมกับผลการทดลอง) ควรประกอบด้วยหลักการที่ออกมาจากการวิจัย เปรียบเทียบกับผลการวิจัยของผู้อื่น ปัญหาหรือข้อโต้แย้งในสาระสำคัญ ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในอนาคต และแนวทางที่จะนำไปใช้ประโยชน์
สรุป: ควรสรุปให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และไม่ซ้ำซ้อนกับผลการศึกษาและวิจารณ์
กิตติกรรมประกาศ: (อาจมีหรือไม่มี) แหล่งทุนหน่วยงาน หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม
4. ไม่ต้องใส่เอกสารอ้างอิง
5. ควรเรียบเรียงโดยย่อจากต้นฉบับมาลงในสไลด์ มีจำนวนตารางและภาพประกอบที่เหมาะสม