

คู่มือ

การออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนผู้ป่วยอินทรีย์
ตามพระราชบัญญัติผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๑๘
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติผู้ป่วย (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๐

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่

ผ่านระบบการยื่นคำขอและออกใบอนุญาต/ใบสำคัญการขึ้นทะเบียน/ใบรับแจ้งป่วย
(National Single Window)

กลุ่มควบคุมผู้ป่วย

สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร

กรมวิชาการเกษตร

พ.ศ. ๒๕๖๒

จัดทำโดย

นางจิราพร เทียงเจริญ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มควบคุมผู้ป่วย สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
กรมวิชาการเกษตร

**การออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ตามพระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐
ผ่านระบบการยื่นคำขอและออกใบอนุญาต/ใบสำคัญการขึ้นทะเบียน/ใบรับแจ้งปุ๋ย
(National Single Window)**

๑. ตรวจรับคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ (ท.อ.๑) ผ่านระบบ NSW ดังนี้

๑.๑ ตรวจดูรายชื่อผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ เป็นผู้ดำเนินการตามใบอนุญาต หรือเป็นผู้รับมอบอำนาจให้มาดำเนินการ

๑.๒ ตรวจสอบสถานที่ทำการและสถานที่ผลิตตรงตามใบอนุญาตที่ได้รับ

๑.๓ ตรวจสอบประเภทของการขอทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ดังนี้

๑.๓.๑ ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ฐานนำเข้าปุ๋ย

- นำปุ๋ยอินทรีย์เข้ามาในลักษณะที่มีได้บรรจุภาชนะ (Bulk)
- นำปุ๋ยอินทรีย์เข้ามาในลักษณะบรรจุหีบห่อ (Bagged)

๑.๓.๒ ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ฐานผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อการค้า

- ผลิตปุ๋ยอินทรีย์โดยผสม
- ผลิตปุ๋ยอินทรีย์โดยแบ่งบรรจุ (Repack)

๑.๔ ตรวจรายการปุ๋ยอินทรีย์ที่ขอขึ้นทะเบียน ตามคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ (ท.อ.๑) ดังนี้

- ชื่อการค้าปุ๋ยอินทรีย์ที่จะขอขึ้นทะเบียน
- เครื่องหมายการค้า (ตรา) ตรงตามใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า
- ปริมาณอินทรีย์วัตถุ ต้องมีปริมาณอินทรีย์วัตถุรับรอง (Organic Matter) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนัก กรณีเป็นปุ๋ยอินทรีย์ชนิดที่ไม่เป็นของเหลว และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของน้ำหนัก กรณีเป็นปุ๋ยอินทรีย์ชนิดที่เป็นของเหลว

- ลักษณะของปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ลักษณะเป็นเม็ด, ผง,อัดเม็ด หรือของเหลว
- ชื่อและปริมาณของวัตถุดิบเป็นส่วนประกอบของปุ๋ยอินทรีย์
- ชื่อและปริมาณของวัตถุหรือสิ่งผสมอื่น ๆ ในปุ๋ยอินทรีย์ โดยระบุเป็นร้อยละของน้ำหนัก
- ชื่อและปริมาณของสารเป็นพิษที่ผสมในปุ๋ยอินทรีย์ โดยระบุเป็นร้อยละของน้ำหนัก
- ขนาดบรรจุต่อหน่วย (ตามระบบเมตริก) และชนิดของภาชนะที่ใช้บรรจุ
- วิธีการวิเคราะห์ปุ๋ยอินทรีย์ ตามแบบของทางราชการ โดยผู้ผลิตจะมีเอกสารแจ้งวิธีการ

ตรวจสอบคุณภาพของปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตว่าใช้วิธีการใดในการตรวจสอบ

- ชื่อผู้ผลิตและสถานที่ผลิตปุ๋ยอินทรีย์

๒. ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ที่ได้แนบไฟล์มาในระบบในส่วนของเอกสารแนบได้แก่

๒.๑ ตรวจสอบต้นฉบับรายงานผลการวิเคราะห์ปุ๋ยอินทรีย์ของห้องปฏิบัติการของทางราชการ ต้องมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรายงานผล โดยตรวจสอบข้อความต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงกับคำขอที่ยื่น

ปุ๋ยอินทรีย์ที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรที่นำมาขึ้นทะเบียน และประสงค์จะนำปุ๋ยอินทรีย์นั้นไปแบ่งบรรจุ ให้ใช้ผลการวิเคราะห์ปุ๋ยอินทรีย์ฉบับเดียวกันได้เมื่อยื่นคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ต่อเนื่องในคราวเดียวกัน

๒.๒ ตัวอย่างฉลากปุ๋ยอินทรีย์ และข้อความในฉลากต้องระบุ ดังตัวอย่าง

ตัวอย่างฉลากปุ๋ยอินทรีย์ที่ขอขึ้นทะเบียน

ปุ๋ยอินทรีย์ เม็ด/ผง/อัดเม็ด ตรา.....

ทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์เลขที่...../...../.....(กรมวิชาการเกษตร)

ปุ๋ยอินทรีย์
ชื่อการค้า



เครื่องหมายการค้า-ตรา

น้ำหนัก/ปริมาตรสุทธิ (.....) กรัม, กิโลกรัม/ลบ.ซม., ลิตร

ปริมาณอินทรีย์วัตถุรับรอง.....%

ส่วนประกอบ

๑.% ๒.%

๓.% ๔.%

วันผลิต...../...../.....ควรใช้ก่อน...../...../.....

ผู้นำเข้าปุ๋ย

ชื่อและสถานที่ทำการ.....

ผู้ผลิต.....ชื่อผู้ผลิตต่างประเทศและสถานที่ผลิต.....

หรือ

ผู้ผลิต

ชื่อและสถานที่ทำการ.....

สถานที่ผลิต.....

สั่งจาก(กรณีผลิตแบบแบ่งบรรจุ).....ประเทศ/จังหวัด.....

ปุ๋ยอินทรีย์ เม็ด/ผง/อัดเม็ด ตรา.....

๒.๓ ตรวจสอบกรรมวิธีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์โดยย่อและวิธีการวิเคราะห์ ประกอบด้วยหัวข้อใหญ่ ๆ ดังนี้

(๑) แจ้งชนิดและปริมาณของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

(๒) แจ้งกรรมวิธีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์โดยย่อ

(๓) แจ้งวิธีการวิเคราะห์ปุ๋ยอินทรีย์ ว่าปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตได้แล้วมีการตรวจสอบคุณภาพด้วยการใช้วิธีการวิเคราะห์อย่างไร ทั้งนี้เพื่อที่จะได้เปรียบเทียบกับผลการตรวจสอบจากห้องปฏิบัติการของทางราชการ ในกรณีที่ผลการวิเคราะห์ปุ๋ยอินทรีย์มีปัญหาเกิดขึ้น

๒.๔ ตรวจสอบเอกสารกำกับปุ๋ยอินทรีย์ (คำแนะนำการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ วิธีการใช้ อัตราที่ใช้ ข้อควรระวังและคำเตือนต่าง ๆ)

๒.๕ ตัวอย่างปุ๋ยอินทรีย์ที่ขอขึ้นทะเบียน จำนวน ๑ กิโลกรัม หรือ ๑ ลิตร สำหรับใช้เพื่อดูลักษณะทางกายภาพ

๒.๖ ตัวอย่างหรือภาพถ่ายภาชนะหีบห่อบรรจุปุ๋ยอินทรีย์ ขนาดบรรจุละ ๑ ชุด ที่ระบุข้อความตรงตามฉลากที่ขอขึ้นทะเบียน

๒.๗ อาร์ตเวิร์ค ซึ่งเหมือนของจริง จำนวน ๒ ชุด

๒.๘ ตรวจสอบหนึ่งสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า หรือหนังสือยินยอมให้ใช้เครื่องหมายการค้า (กรณีเครื่องหมายการค้าเป็นของผู้อื่น)

๒.๘ เอกสารหลักฐานทุกฉบับ ผู้ขอขึ้นทะเบียนต้องลงนามรับรองความถูกต้อง และประทับตรานิติบุคคลในกรณีที่มีตราประทับ

๒.๙ ปุ๋ยอินทรีย์ที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร ต้องอยู่ในเงื่อนไขการอนุญาตให้นำเข้าตามกฎหมายว่าด้วยกักพืช และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เมื่อตรวจสอบเอกสารแล้วพบว่าถูกต้อง ครบถ้วน กตสถานะ "เอกสารผ่าน" และมีข้อความแจ้งให้ผู้ประกอบการจัดส่งคำขอพร้อมเอกสารประกอบมาให้เจ้าหน้าที่ เมื่อได้รับคำขอพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วนถูกต้องแล้ว กตสถานะ "รับคำขอ" จะได้เลขรับคำขอและวันที่รับคำขอ ส่งเรื่องที่ธุรการลงเลขที่รับ วันที่รับ และลายมือชื่อ ผู้รับคำขอไว้เป็นหลักฐาน

กรณีที่รายละเอียดไม่ถูกต้อง หรือเอกสารไม่ครบถ้วน ถูกต้อง เจ้าหน้าที่กตสถานะ "ไม่ผ่าน" เพื่อส่งกลับคำขอคืนไปให้ผู้ประกอบการในระบบ NSW เพื่อให้ยื่นคำขอใหม่เข้ามาในระบบ หรือกตสถานะ "ไม่ผ่าน/แก้ไข" เพื่อส่งกลับคำขอกลับไปให้ผู้ประกอบการแก้ไขและสามารถส่งคำขอเดิมกลับมาใหม่ได้

๓. การพิจารณาคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์

รวบรวมและจัดเตรียมคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์จัดทำเป็นวาระการประชุมเสนอเข้าพิจารณาในคณะทำงานด้านวิชาการ ตามพระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อพิจารณาคำขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ โดยเจ้าหน้าที่กตสถานะ "พิจารณา" เพื่อลงรายละเอียดการเข้าพิจารณาในคณะทำงานด้านวิชาการฯ กรณีมีมติให้รับขึ้นทะเบียนได้ พิจารณาออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ กรณีมีมติไม่รับขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการรับทราบต่อไป โดยเจ้าหน้าที่กตสถานะ "ผลพิจารณา" โดยลงรายละเอียดมติที่ประชุมของแต่ละคำขอ

๔. ดำเนินการออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์

เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ดำเนินการออกเลขที่ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ โดยกตสถานะ "กำหนดเลข/พิมพ์" โดยระบบจะออกเลขที่ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ (เฉพาะใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์) และปี พ.ศ. ที่ออกใบทะเบียน วัน เดือน ปีที่ออกใบทะเบียน วัน เดือน ปี ที่สิ้นอายุใบทะเบียน พร้อมทั้งพิมพ์ข้อความต่าง ๆ ในใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ (ท.อ.๓) ส่งพิมพ์ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์โดยเลือกพิมพ์ ต้นฉบับ/สำเนาจากระบบ NSW โดยพิมพ์ต้นฉบับ ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ แล้วนำเสนอผู้มีอำนาจลงนามใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์และประทับตรากรมวิชาการเกษตรในใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ฯ

๕. เสนอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์

เสนอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ เพื่อลงนามในใบสำคัญ ฯ ตามลำดับต่อไป โดยใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ๑ ฉบับ ให้ใช้ได้กับปุ๋ยอินทรีย์ ๑ ชื่อการค้า ๑ เครื่องหมายการค้า และ ๑ แหล่งผลิต และให้มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญนั้น โดยกดยกสถานะ "ลงนาม" ในระบบเมื่อลงนามในใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์เรียบร้อยแล้ว โดยสำเนาใบทะเบียนทั้ง ๒ ฉบับ ที่เจ้าหน้าที่ลงนามรับรองการตรวจสอบความถูกต้อง

๖. อัตราค่าธรรมเนียม

ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ ต้นฉบับ พร้อมอาร์ตเวิร์ค ๑ ชุด มอบให้ผู้ขอขึ้นทะเบียนโดยเก็บเงินค่าธรรมเนียมฉบับละ ๕๐๐ บาท เมื่อผู้ประกอบการมารับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์แล้วกดยกสถานะ "รับทะเบียนแล้ว" ในระบบ สำเนาใบสำคัญการขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์ฉบับที่ ๑ เก็บไว้ในแฟ้มประวัติของผู้ขอขึ้นทะเบียนเพื่อใช้เป็นหลักฐาน ฉบับที่ ๒ เก็บในแฟ้มรวมผู้ขอขึ้นทะเบียนปุ๋ยอินทรีย์แต่ละปี