



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ กษ.....

วันที่.....

เรื่อง ..แจ้งวันกลับถึงราชอาณาจักรไทย และวันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ.....

เรียน อธิบดี ผ่าน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่าน

ด้วยข้าพเจ้า () นาย () นาง () นางสาว

ตำแหน่งสังกัด

ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไป () ศึกษา () ฝึกอบรม () ประชุม () สัมมนา

เรื่อง

ณ ประเทศด้วยทุน

ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ☐ เสร็จสิ้นการ

☐ สำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับการอนุมัติปริญญาแล้ว

☐ ศึกษาครบตามหลักสูตร คงเหลือแต่การทำวิทยานิพนธ์

☐ อื่น ๆ (ระบุเหตุผล)

จึงเดินทางกลับถึงราชอาณาจักรไทย เมื่อวันที่

โดยสายการบิน เที่ยวบินที่

และได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการที่ กอง/สถาบัน/สำนัก ตั้งแต่วันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

หากกลับล่าช้ากว่ากำหนดไว้ โปรดชี้แจงเหตุผลและแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา
โดยด่วนที่สุด