



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....
ที่..... วันที่.....
เรื่อง..... แจ้งความประสงค์ขอให้หักเงินงวดเพิ่ม.....

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้านาย/นางสาว/นาง.....ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/
พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....สังกัด.....ได้ใช้สิทธิ
เงินกู้สวัสดิการกับธนาคาร.....เลขที่บัญชีเงินกู้.....ปัจจุบันได้
ชำระเงินงวดเดือนละ.....บาท ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้หักเพิ่มเป็นเดือนละ.....บาท
เริ่มตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไปจนกว่าจะหมดภาระหนี้สิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงนามผู้กู้).....
(.....)