

รายละเอียดและวิธีการจัดทำแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของข้าราชการบรรจุใหม่

1. แบบมอบหมายงานการทดลองฯ (สำหรับผู้บังคับบัญชา) จำนวน 1 ชุด
2. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองฯ (สำหรับผู้ทดลองฯ) ทำทุก 3 เดือน
รวมจำนวน 2 ชุด
3. แบบบันทึกผลการทดลองฯ (สำหรับผู้ดูแลฯ) ทำทุก 2 เดือน รวมจำนวน 3 ชุด
4. แบบประเมินผลการทดลองฯ (สำหรับผู้บังคับบัญชา) ทำทุก 3 เดือน รวมจำนวน 2 ชุด
5. แบบประเมินผลการทดลองฯ (สำหรับคณะกรรมการฯ) ทำทุก 3 เดือน รวมจำนวน 2 ชุด
6. แบบรายงานการประเมินผลการทดลองฯ (สำหรับประธานกรรมการฯ) จำนวน 1 ชุด
7. ผลการพัฒนาครบ 3 ส่วน คือ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนา
ร่วมกัน ต้องมีเอกสารแนบว่าดำเนินการครบทั้ง 3 ส่วน
8. การประเมินของคณะกรรมการ สัดส่วนคะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองฯ และพฤติกรรมการ
การปฏิบัติราชการ 50 : 50 และผลการประเมินต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
9. ตัวอย่างการให้คะแนนและวิธีคิดคะแนน ในแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการฯ
(เข้าเว็บไซต์ สำนักงาน ก.พ. คลิกที่ “กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ”, ไปที่ หัวข้อ กฎ ก.พ. คลิกที่ “กฎ ก.พ.
ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551”, คลิกที่ “ตัวอย่างการให้
คะแนนและวิธีคิดคะแนนในแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการสำหรับคณะกรรมการ
ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ”)
10. หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
โทรศัพท์ 02 579 8513

ตัวอย่างการให้คะแนนและวิธีคิดคะแนน
ในแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
สำหรับคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตัวอย่างการให้คะแนน ให้คะแนนโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ เช่น

1. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ต่ำกว่า ความคาดหวัง มาก (1)	ต่ำกว่า ความคาดหวัง ค่อนข้างมาก (2)	เป็นไปตาม ความคาดหวัง (3)	สูงกว่า ความคาดหวัง ค่อนข้างมาก (4)	สูงกว่า ความคาดหวัง มาก (5)
1.1 ความสามารถในการเรียนรู้งาน					✓
1.2 ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่				✓	
1.3 ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย				✓	
2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	ต่ำกว่า ความคาดหวัง มาก (1)	ต่ำกว่า ความคาดหวัง ค่อนข้างมาก (2)	เป็นไปตาม ความคาดหวัง (3)	สูงกว่า ความคาดหวัง ค่อนข้างมาก (4)	สูงกว่า ความคาดหวัง มาก (5)
2.1 ความประพฤติ				✓	
2.2 ความมีคุณธรรม จริยธรรม				✓	
2.3 การรักษาวินัย				✓	

คำอธิบายวิธีคิดคะแนน

จากตัวอย่าง ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองทดลองฯ มีข้อย่อย 3 ข้อ คะแนนสูงสุดของแต่ละข้อคือ 5 คะแนน (3 ข้อ x 5 คะแนน = 15 คะแนน) ดังนั้นคะแนนเต็ม คือ 15 คะแนน หากคณะกรรมการให้คะแนนข้อ 1.1 ให้ 5 คะแนน ข้อ 1.2 ให้ 4 คะแนน ข้อ 1.3 ให้ 4 คะแนน คะแนนรวมคือ 5+ 4+ 4 รวมเป็น 13 คะแนน จากคะแนนเต็ม 15 คะแนน (13/15) จากนั้นทำคะแนนให้เป็นร้อยละด้วยวิธีเทียบบัญญัติไตรยางศ์ คือ 13หารด้วย 15 คูณด้วย 100 จะได้ 86.66 %

ในส่วนที่ 2 พฤติกรรมฯ ก็คิดเช่นเดียวกัน จะได้คะแนน (4+4+4) คือ 12 จากคะแนนเต็ม 15 (12/15) ทำให้เป็นเป็นร้อยละ คือ 12หารด้วย 15 คูณด้วย 100 จะได้ 80 % จากนั้นจึงนำคะแนนที่คิดได้ไปใส่ในช่องสรุปผลการประเมิน แล้วสรุปผลโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องว่า ต่ำกว่าหรือไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 ดังตัวอย่างตารางในหน้า 2

ตัวอย่างการสรุปผลการประเมิน

3. สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		สรุปผล การประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ	ผ่าน (ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ60)	ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ร้อยละ 60)
1. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	13/15	86.66	✓	
2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้ทดลองฯ	12/15	80.00	✓	

ทั้งนี้ คะแนนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองฯ และพฤติกรรมการทดลองฯ แต่ละส่วนต้องมีสัดส่วนเท่ากัน (คือร้อยละ 50) ดังนั้น หากสองส่วนมีจำนวนข้อย่อยไม่เท่ากัน จะทำให้คะแนนรวมไม่เท่ากันด้วย กรณีนี้จะต้องใช้วิธีคิดแบบเทียบบัญญัติไตรยางศ์ เพื่อให้คะแนนรวมของทั้งสองส่วนเท่ากัน ดังตัวอย่างการให้คะแนนตามตารางข้างล่างนี้

ตัวอย่าง กรณีข้อย่อยในแต่ละส่วนไม่เท่ากัน

	ต่ำกว่า ความคาดหวัง มาก (1)	ต่ำกว่า ความคาดหวัง ค่อนข้างมาก (2)	เป็นไปตาม ความคาดหวัง (3)	สูงกว่า ความคาดหวัง ค่อนข้างมาก (4)	สูงกว่า ความคาดหวัง มาก (5)
1. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ					
1.1 ความสามารถในการเรียนรู้งาน					✓
1.2 ความสามารถในการปรับใช้ ความรู้กับงานในหน้าที่				✓	
1.3 ความสำเร็จของงานที่ได้รับ มอบหมาย				✓	
2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ					
2.1 ความประพฤติ					✓
2.2 ความมีคุณธรรม จริยธรรม				✓	
2.3 การรักษาวินัย				✓	
2.4 สมรรถนะหลัก				✓	

จากการให้คะแนนในตารางข้างต้น ส่วนที่ 1 มีข้อย่อย 3 ข้อ คะแนนเต็มคือ 15 คะแนน แต่ส่วนที่ 2 มีข้อย่อย 4 ข้อ คะแนนเต็มเท่ากับ 20 คะแนน ดังนั้น เมื่อคิดคะแนน ต้องเทียบให้ คะแนนเต็มในส่วนใดส่วนหนึ่งเท่ากับอีกส่วนหนึ่ง คือ 20 หรือ 15 เพื่อให้สัดส่วนคะแนนเท่ากัน ในที่นี้สมมติว่าเลือกคิดเป็นคะแนนเต็ม 15 เท่ากัน

จากตัวอย่าง ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองทดลองฯ คะแนนรวมคือ $5 + 4 + 4$ รวมเป็น 13 คะแนน จากคะแนนเต็ม 15 คะแนน ($13/15$) ได้ 86.66 %

ในส่วนที่ 2 พฤติกรรมฯ จะได้คะแนน $5 + 4 + 4 + 4 = 17$ จากคะแนนเต็ม 20 ($17/20$) แต่เราต้องทำให้คะแนนเต็มให้เป็น 15 เพื่อให้เท่ากับกับส่วนที่ 1 จึงใช้วิธีเทียบบัญญัติไตรยางศ์

คือ ถ้าคะแนนเต็ม 20 ได้คะแนน 17 แล้วถ้าคะแนนเต็ม 15 จะได้คะแนนเท่าไร ($17 \text{ คูณ } 15 \text{หารด้วย } 20 = 12.75$) ก็จะได้คะแนน $12.75/15$ คิดเป็นร้อยละ คือ 12.75 หารด้วย 15 คูณด้วย 100 จะได้ 85 % จากนั้นจึงนำคะแนนที่คิดได้ไปใส่ในช่องสรุปผลการประเมิน ดังนี้

3. สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		สรุปผลการประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ	ผ่าน (ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60)	ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ร้อยละ 60)
1. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	13/15	86.66	✓	
2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้ทดลองฯ	12.75/15	85.00	✓	

หมายเหตุ การคิดคะแนนใช้เฉพาะการให้คะแนนของคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเท่านั้น ส่วนของผู้ดูแลฯ และผู้บังคับบัญชา ไม่ต้องคิดเป็นคะแนน
