รายงานการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2569 สำหรับข้าราชการ

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล : นายขุนพล รุ่งเรือง

ประเภทบุคลากร : ข้าราชการ ▿ ประเภทวิชาการ ▿

ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคล ▿

ระดับ : ปฏิบัติการ ▿ บุคลากรที่มีประสบการณ์ (บรรจุมากกว่า 1 ปี แต่ยังไม่มีบทบาทเป็นหัวหน้างาน) ▿

สังกัด : กองการเจ้าหน้าที่ ▿ **ศูนย์/กลุ่ม/ฝ่าย/ด่าน :** กลุ่มพัฒนาบุคคล

ตอนที่ 2 : ผลการพัฒนารายบุคคล

(1) รายการ	(2) พฤติกรรมที่ต้องได้รับการพัฒนา	(3) เครื่องมือในการพัฒนา	(4) รายละเอียดเครื่องมือ / หลักสูตรที่อบรม	(5) ระยะเวลาการพัฒนา	(6) การนำไปใช้ประโยชน์ในงานที่รับผิดชอบ	(7) ผลที่ได้รับจากการนำไปใช้	(8) ผลการพัฒนา
1. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ							
การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน	การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และขั้นตอนการขออนุมัติหลักการและตัวบุคคลให้ข้าราชการเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ ยังไม่ถูกต้องตามกระบวนงาน	การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning) –> หนังสือ วารสาร	ศึกษาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	สามารถปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างถูกต้องตามกระบวนงาน	ช่วยลดขั้นตอน/ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ผ่าน
2. สมรรถนะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง							
ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	การออกแบบ Infographic "ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล" ให้โดดเด่นเข้าใจง่าย	E-learning –> อื่นๆ	หลักสูตร "เปลี่ยนเนื้อหาให้เข้าใจง่ายและเห็นภาพ การสร้าง Infographic จาก Canva" โดย สถาบัน STARFISH ACADEMY	14 กุมภาพันธ์ 2569	จัดทำ Infographic "ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล" ให้โดดเด่น เข้าใจง่าย และนำไปเผยแพร่ใน Website และ Facebook ของกลุ่ม/กอง	ช่วยให้การปฏิบัติงานง่ายและสะดวกมากขึ้น	ผ่าน
3. อื่นๆ โปรดระบุ							