



แบบคำขออนุญาตรับรอง ใบรับรอง หรือขอแก้ไขข้อมูลการรับรอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ชื่อผู้ยื่นคำขอ (บุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล).....
ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับบริการ ดังนี้
 ขอนหนังสือรับรอง (กรณีหน่วยรับรองอยู่ระหว่างดำเนินการออกใบรับรอง)
 ขอใบรับรองฉบับใหม่ เนื่องจากใบรับรองฉบับเดิมสูญหายหรือเสียหาย
(กรณีใบรับรองสูญหาย ให้แนบหนังสือแจ้งความจากสถานีตำรวจมาด้วย)
 ขอแก้ไขข้อมูล แบบคำขอใบรับรอง ใบรับรอง (กรณีแก้ไขข้อมูลในใบรับรอง ให้แนบใบรับรองฉบับเดิมมาด้วย)

ข้อมูลเดิม ชื่อบุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล.....
ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ที่ตั้งแหล่งผลิต/สถานที่ประกอบการ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ชนิดพืช/ผลิตภัณฑ์	รหัสแปลง	รหัสรับรอง	พื้นที่ (ไร่)

ข้อมูลใหม่ ชื่อบุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล.....
ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ที่ตั้งแหล่งผลิต/สถานที่ประกอบการ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ชนิดพืช/ผลิตภัณฑ์	รหัสแปลง	รหัสรับรอง	พื้นที่ (ไร่)

อื่น ๆ ระบุ.....

หมายเหตุ : กรณีมีข้อมูลชนิดพืช รหัสแปลง รหัสรับรอง และพื้นที่มากกว่าที่กำหนด โปรดแนบข้อมูลเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับคำขอ

(.....)

วันที่.....