



แบบคำขอใบรับรองการรวบรวมผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์

สมัครงใหม่     ต่ออายุ     เพิ่ม  ลด ชนิดผลผลิต/ผลิตภัณฑ์

- ชื่อผู้ยื่นคำขอ (บุคคล / นิติบุคคล).....  
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ----  
หรือ เลขทะเบียนนิติบุคคล ---
- ที่อยู่/สำนักงาน เลขที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....อีเมล.....
- ที่ตั้งสถานที่รวบรวมผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ เลขที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....อีเมล.....
- จำนวนชนิดผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ที่ขอการรับรองทั้งหมด.....ชนิด.....  
(ระบุชนิดผลผลิต/ผลิตภัณฑ์).....  
.....  
.....  
.....
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ กรมวิชาการเกษตร  
 ขอใช้     ไม่ขอใช้
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ออกใบรับรอง  
 ภาษาไทย     ภาษาอังกฤษ  
(ในกรณีขอใบรับรองเป็นภาษาอังกฤษ ให้ระบุชื่อผู้ยื่นคำขอ และที่อยู่เป็นภาษาอังกฤษด้วย)  
ชื่อภาษาอังกฤษ.....  
ที่อยู่/สำนักงานภาษาอังกฤษ.....  
.....  
ที่ตั้งสถานที่รวบรวมภาษาอังกฤษ.....  
.....  
.....

7. พร้อมคำขอที่ได้แนบ/แสดงเอกสารประกอบการขอใบรับรอง ดังนี้

- แสดงบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของเกษตรกร
- แนบหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)
- กรณีมอบอำนาจ แนบหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจหนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ (ถ้ามี)
- สำเนาใบขออนุญาตตั้งโรงงาน (ถ้ามี)
- ผังโครงสร้างองค์กร (ถ้ามี)
- แผนภูมิกระบวนการรวบรวมผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ทุกชนิด
- สำเนาใบรับรองฉบับเดิม (กรณีขอต่ออายุ)
- สำเนาใบรับรองแสดงแหล่งที่มาของผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ทุกชนิดที่นำมารวบรวม
- แผนการผลิตของแหล่งผลิตพืชอินทรีย์/การคัดบรรจุ/การแปรรูปพืชอินทรีย์ทุกชนิดจากแหล่งที่นำผลผลิต/ผลิตภัณฑ์มารวบรวม
- หนังสือข้อตกลงหรือสัญญาการซื้อขายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ที่ลงนามผู้ซื้อและผู้ขาย (ถ้ามี)
- ตัวอย่างเครื่องหมายรับรอง ฉลากและการกล่าวอ้างผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ทุกชนิด (กรณีที่ใช้เครื่องหมายรับรอง ต้องแสดงฉลากและการกล่าวอ้างด้วย)

8. บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวก

ชื่อ-สกุล .....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... อีเมล .....

9. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรอง/ สัญญาว่า

- 1) สถานที่รวบรวม/สถานประกอบการ อยู่ในพื้นที่ที่ได้รับสิทธิครอบครองตามกฎหมาย หรือได้รับสิทธิใช้ประโยชน์จากเจ้าของที่ดิน
- 2) จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่หน่วยรับรองกรมวิชาการเกษตรกำหนด และที่จะมีการกำหนด และ/หรือแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย
- 3) ยินยอมให้ข้อมูลเกี่ยวกับระบบการผลิต ตามที่ได้รับการร้องขอจากหน่วยรับรอง
- 4) ยินยอมให้หน่วยรับรองระบบงานหรือหน่วยรับรองระบบงานระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการรับรองดำเนินการสังเกตการณ์ การตรวจประเมินของกลุ่มผู้ตรวจประเมินของกรมวิชาการเกษตร ณ สถานที่รวบรวม/สถานประกอบการของข้าพเจ้า ตามที่ได้รับการร้องขอ
- 5) ยินยอมให้หน่วยรับรองเปิดเผย ชื่อ ที่อยู่ ที่ตั้งสถานที่รวบรวม/สถานที่ประกอบการ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

10. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานและเอกสารที่จัดส่งให้หน่วยรับรองกรมวิชาการเกษตร เป็นความจริงและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งได้รับเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองและการตรวจประเมินการผลิตพืชอินทรีย์เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)  
วันที่.....

หมายเหตุ : กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (10 บาทถ้วน)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบคำขอ

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ขอเอกสารเพิ่มเติม

.....  
 ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

หมายเหตุ : ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้รับมอบอำนาจรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ยื่นคำขอจะจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้หน่วยรับรอง  
กรมวิชาการเกษตร ภายในวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคำขอ

(.....)

วันที่.....

แผนการรวบรวมผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์

ชื่อผลิตผล/ผลิตภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี ที่รวบรวม	เวลาที่รวบรวม		ปริมาณการรวบรวม ผลิตผล/ผลิตภัณฑ์อินทรีย์ (หน่วย/รอบการผลิต)	ระบุผู้รับจ้างรวบรวม (ถ้ามี)
		อินทรีย์	ทั่วไป (ถ้ามี)		

## แผนผังสถานที่รวบรวม

ระบุที่ตั้งอาคารผลิต พื้นที่ผลิต สายการผลิต การจัดวางเครื่องมือ เครื่องจักร และวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งที่พักอาศัย ห้องสุขา สถานที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ สารเคมีและสารอันตราย ฯลฯ



## แผนที่เส้นทางสถานที่รวบรวม

ระบุถนนสายหลัก สายรอง จุดสังเกต หรือสถานที่ที่ใช้เป็นจุดสังเกต เพื่อสะดวกในการเดินทางเข้าสู่สถานที่รวบรวม

