

แบบรายงานการทวนสอบย้อนกลับกรณีการแจ้งเตือน/การร้องเรียน

๑. ชื่อโรงงาน :
สถานที่ตั้ง :
โทรศัพท์ : โทรสาร : อีเมล :
รหัสรับรอง : วันหมดอายุ.....

๒. คณะผู้ตรวจประเมิน

๑.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....
๒.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....
๓.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....
๔.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....

๓. เจ้าหน้าที่บริษัท

๑.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....
๒.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....
๓.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....
๔.ตำแหน่ง.....ลงนาม.....

๔. วันที่ตรวจติดตาม

.....

๕. สาเหตุการตรวจติดตาม

- ☐ กรณีได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศปลายทาง จำนวนฉบับ
หนังสือแจ้งเตือนเลขที่.....ลงวันที่.....
- ☐ กรณีพบเชื้อจุลินทรีย์เกินมาตรฐานจากการสุ่มตัวอย่างของ.....จำนวนฉบับ
หนังสือแจ้งเตือนเลขที่.....ลงวันที่.....
- ☐ กรณีพบสารพิษตกค้างจากการสุ่มตัวอย่างของ.....จำนวนฉบับ
หนังสือแจ้งเตือนเลขที่.....ลงวันที่.....
- ☐ กรณีอื่นๆจำนวนฉบับ
หนังสือแจ้งเตือนเลขที่.....ลงวันที่.....

๖. รายงานละเอียดการแจ้งเตือน/ร้องเรียน

เอกสารแจ้งเตือนเลขที่.....ลงวันที่.....
สาเหตุการปนเปื้อน.....ปริมาณที่พบ.....
ในพืช/สินค้า.....ปริมาณการจำหน่าย.....
จัดจำหน่ายโดย.....
คัดบรรจุ/แปรรูปโดย.....
รหัสรับรองที่ระบุ.....ผลิตในยี่ห้อ.....
วันที่สุ่ม.....สถานที่สุ่ม.....

๗. ข้อเท็จจริงจากการทวนสอบ

๗.๑ บันทึกการรับวัตถุดิบ (ถ่ายเอกสารแนบ)

- ☐ ซื้อผ่านผู้รวบรวม ชื่อ - ที่อยู่.....
☐ ซื้อโดยตรงกับเกษตรกร

วันที่รับเข้า	น้ำหนัก	ชื่อเกษตรกร	รหัสรับรอง
	รวม		

๗.๒ ทะเบียนผู้ส่งมอบและบันทึกการประเมินผู้ส่งมอบ (ถ่ายเอกสารแนบ)

ประเมินครั้งล่าสุดวันที่.....ผลการประเมิน.....
.....
.....

ลงนาม.....

(.....)

ตัวแทนบริษัท/วันที่.....

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน/วันที่.....

๗.๓ บันทึกการตรวจคุณภาพ/ความปลอดภัยวัตถุดิบ (ถ่ายเอกสารแนบ)

วันที่ตรวจรับ.....

☐ สาร.....วิธี.....ผล.....

☐ เชื้อจุลินทรีย์.....วิธี.....ผล.....

☐ อื่นๆ.....

๗.๔ บันทึกการล้าง/ผลิต (ถ่ายเอกสารแนบ)

วิธีการผลิต

วันที่ผลิตน้ำหนักรวม

๗.๕ รายงานการผลิต/บรรจุ (ถ่ายเอกสารแนบ)

วันที่บรรจุน้ำหนักรวม

ขนาดบรรจุ x จำนวนถุง/แพ็ค

๗.๖ บันทึกการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุดท้าย (ถ่ายเอกสารแนบ)

วันที่ตรวจสอบจำนวน

☐ สาร.....วิธี.....ผล.....

☐ เชื้อจุลินทรีย์.....วิธี.....ผล.....

☐ อื่นๆ.....

๗.๗ ส่งลูกค้า (ถ่ายเอกสารแนบ)

ชื่อลูกค้า	น้ำหนัก	ส่งจำหน่าย
	รวม	

๗.๘ เอกสารอื่นๆ ถ้ามี (ถ่ายเอกสารแนบ)

.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

(.....)

(.....)

ตัวแทนบริษัท/วันที่.....

หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน/วันที่.....

๘. การติดตามการค้นหาคำเหตุและแนวทางแก้ไขของบริษัท

๘.๑ เอกสารชี้แจงจากบริษัท (ถ่ายเอกสารแนบ) จำนวนฉบับ

ลงวันที่.....

รายละเอียด

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

๘.๒ ผลการติดตาม (ถ่ายเอกสารแนบ)

☐ แก้ไขครบถ้วนตามเอกสารชี้แจง

☐ แก้ไขไม่ครบถ้วนตามเอกสารชี้แจง

☐ ไม่แก้ไข

โปรดระบุ.....

ลงนาม.....

(_____)

ตัวแทนบริษัท/วันที่.....

ลงนาม.....

(_____)

หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน/วันที่.....

[illegible]

☐ สาร.....พืช.....

☐ เชื้อจุลินทรีย์.....พืช.....

☐ อื่นๆ.....พืช.....

(_____)

(_____)

หน้าที ๕ จาก ๕ แก้ไขครั้งที่ ๐ วันที่ ๑ มิ.ย. ๖๓