



# รายงานผลการประเมินองค์การ คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน





# ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ทำงานเป็นทีม	๑. การเอาเปรียบผู้อื่น
๒. ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติ	๒. ละเว้นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติ
๓. การประหยัดทรัพยากร ลดการใช้พลังงาน	๓. การใช้วัสดุ และพลังงานอย่างฟุ่มเฟือย
๔. ลดปริมาณขยะ รณรงค์ใช้ถุงผ้า ใช้แก้วน้ำเก็บความเย็น แทนการใช้พลาสติก	๔. ไม่สนใจสภาพแวดล้อม ไม่ให้ความร่วมมือ
๕. มีจิตบริการ และมีจิตสำนึกที่ดีต่อสาธารณะ	๕. ละเลยหรือเพิกเฉยในการให้ความร่วมมือแก่องค์กรในทุกกรณี

# แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมวิชาการเกษตร

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมวิชาการเกษตร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๔)
๑ พัฒนาคณะเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม	- เพื่อให้บุคลากรพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาช่วยปฏิบัติงานและการร่วมมือกันทำงานเป็นทีม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๙๐	- บุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ช่วยในการทำงานให้เกิดการสื่อสารภายในองค์กร ร่วมกันทำงานเป็นทีม	-	✓	✓	✓
๒ มีความพอเพียงในการใช้ทรัพยากรของราชการ พร้อมทั้งรักษาสิ่งแวดล้อม	- เพื่อการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า ลดใช้ไฟฟ้า ลดปริมาณขยะรักษาสิ่งแวดล้อม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๙๐	- บุคลากรให้หน่วยงานร่วมกัน ลดใช้พลังงานและทรัพยากร ร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อม	-	✓	✓	✓
๓ ดำเนินงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้	- เพื่อให้บุคลากรร่วมกันขับเคลื่อนคุณธรรม ด้านสุจริต	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	- บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โดยเปิดเผยทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-	✓	✓	✓
๔ ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต	- รู้จักพอเพียงใช้จ่ายอย่างรู้คุณค่าประหยัด อดออม ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	- ส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด	-	✓	✓	✓

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมวิชาการเกษตร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๔)
๕ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานการมาปฏิบัติงานของบุคลากร และรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือน	สร้างวินัยให้บุคลากรในการมาปฏิบัติงาน และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	- บุคลากรมีการลงชื่อมาปฏิบัติงาน และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง	-	✓	✓	✓
๖ การมีจิตอาสา และมีจิตสำนึกที่ดี ต่อสาธารณะและอุทิศตนเพื่อส่วนรวมและมีความกตัญญู	- เพื่อให้บุคลากร มีความเป็นจิตอาสา มีจิตใจเอื้อเฟื้อต่อเพื่อนร่วมงานเสียสละ เพื่อส่วนรวม	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	- บุคลากรในหน่วยงานร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานและมีความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจให้ผู้อื่นและมีความกตัญญู	-	✓	✓	✓

# ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

## 6 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (มิ.ย.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	
๑ พัฒนาศูนย์ข้อมูลเมือง เพื่อใช้เขตโมเดลพื้นที่ต้นแบบอย่างเหมาะสม และเชื่อมโยงกระบวนการทำงานเป็นทีม	- เพื่อให้บุคลากรพัฒนาศูนย์ข้อมูลเมืองโดยใช้เขตโมเดลพื้นที่ต้นแบบมาช่วยปฏิบัติงาน และกระตุ้นกระบวนการทำงานเป็นทีม	ทุกกลุ่มฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	-	✓	✓	✓	การได้แพลตฟอร์มออนไลน์ในการติดต่อประสานงานภายในกองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีเว็บไซต์ และเพจเฟซบุ๊ก มีระบบสารบรรณภายในกองยุทธศาสตร์	
๒ มีความพึงพอใจในการใช้ทรัพยากรของราชการ พร้อมทั้งรักษาสิ่งแวดล้อม	- เพื่อการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า ลดใช้พลังงาน ลดปริมาณขยะรักษาสิ่งแวดล้อม	ทุกกลุ่มฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	-	✓	✓	✓	มีการประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ามากขึ้น มีการยกเลิกกิจกรรมที่ไม่จำเป็น ลดการขาดประสิทธิภาพ และเวลาที่ใช้ปฏิบัติงาน ลดปริมาณขยะ โดยยกถังขยะ และร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการดำเนินการด้านนี้	

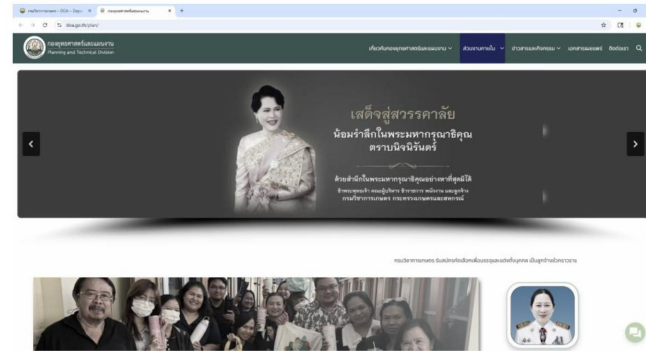
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (มิ.ย.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	
๓ ดำเนินงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้	- เพื่อให้บุคลากรร่วมกันขับเคลื่อนคุณธรรม ด้านสุจริต	ทุกกลุ่มฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	-	✓	✓	✓	- แยกแยะการดำเนินงานด้านงบประมาณ ด้านอื่นๆบนเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์การจับประเด็นรับข้อดีของงาน - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประกาศบนเว็บไซต์	
๔ ดำรงตนเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยยึดมั่นในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- รู้จักพลเมืองที่ใช้จ่ายอย่างรู้คุณค่า ประหยัด อดออม ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย	ทุกกลุ่มฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	-	✓	✓	✓	- นำอาหารมารับประทานร่วมกัน ประหยัดทรัพยากร ใช้อ้อยคุ้มค่า ส่งเสริมให้ประหยัด พลังงาน ในการดำเนินงานชีวิต	

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (มิ.ย.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	
๕ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร และรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือน	- สร้างวินัยให้บุคลากร ในการมาปฏิบัติงาน และ ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ทุกกลุ่มฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	-	✓	✓	✓	- บุคลากรมีการลงชื่อมาปฏิบัติงาน และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
๖ ภูมิใจในอาชีพ และมีจิตสำนึกที่ต่อส่วนรวมและมีความกตัญญู	- เพื่อให้บุคลากรมีความเป็นจิตอาสา มีจิตใจเสียสละเพื่อส่วนรวมและมีความเสียสละ เพื่อส่วนรวม	ทุกกลุ่มฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	-	✓	✓	✓	- บุคลากรในหน่วยงาน ได้ร่วมทำกิจกรรมกับหน่วยงาน และเปลี่ยนใจไปทำกับบุคลากรที่ไป มีความเสียสละ มีใจ มีมิตรภาพที่ดีภายในองค์กร	

# กิจกรรมที่ 1 การใช้แอปพลิเคชันในการติดต่อประสานงานภายในกอง



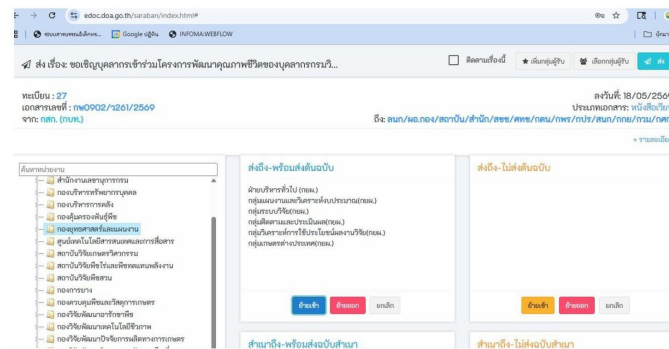
เว็บไซต์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



Face book กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



กลุ่ม Line  
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



ระบบสารบรรณภายในกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

# กิจกรรมที่ 2 มีการประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ช่วงเวลาโครงการเปิด-ปิดแอร์  
เช้า 9:00 - 11:00  
บ่าย 13:00 - 16:00  
ห้องประชุม  
ทางจัดการ ใช้งานห้องประชุม ใจเปิดแอร์

กองยุทธศาสตร์ ปีต - เป็ด แอร์ เป็นเวลา เพื่อการประหยัดพลังงานไฟฟ้า



กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ร่วมรณรงค์ใช้  
ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและใส่ใจสิ่งแวดล้อม  
เพื่อขับเคลื่อนและส่งเสริมการเป็นองค์กร  
คุณธรรมต้นแบบ อย่างต่อเนื่อง



# กิจกรรมที่ 3 เผยแพร่การดำเนินงานงบประมาณ จัดประชุมผ่านเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มงาน ของกองยุทธศาสตร์และแผน บนเว็บไซต์



เผยแพร่การดำเนินงานงบประมาณ บนเว็บไซต์



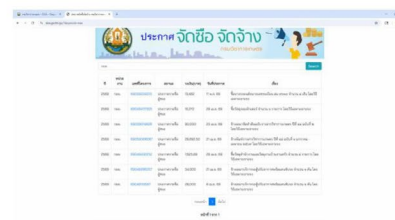
หารือประเด็นพียงกัน "ระบบ DOA-RIBS" ต่อผู้บริหารงานวิจัยและงบประมาณมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไร่ร้อยต่อ

ณ 28 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 10:00 น. ห้องประชุมศูนย์วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม

จัดประชุมผ่านเว็บไซต์ของยุทธศาสตร์และแผนงาน



ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มงาน ของกองยุทธศาสตร์และแผนบนเว็บไซต์

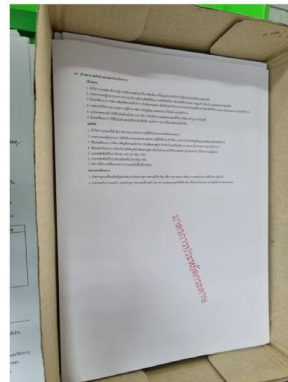


เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์

# กิจกรรมที่ 4 การดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย พอเพียง รู้คุณค่า ประหยัด



ปลูกผักสวนครัว ประหยัด เรียบง่าย พอเพียง




รู้คุณค่าของทรัพยากร ใช้อย่างคุ้มค่า

นำอาหารมารับประทานร่วมกัน




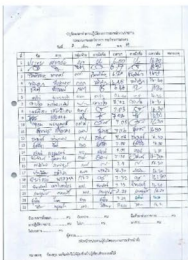
# กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมให้บุคลากรลงชื่อ เข้า-ออก มีการลงเวลาปฏิบัติงาน ของบุคลากร และรายงานผลการปฏิบัติงานราชการประจำทุกเดือน



ร.ร.	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สรุปผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำเดือน					สรุปผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปี	หมายเหตุ
				ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน	ไม่	ขาด	ลา		
1	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
2	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
3	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
4	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
5	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
6	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
7	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
8	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
9	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
10	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
11	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
12	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
13	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
14	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
15	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
16	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
17	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
18	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
19	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
20	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
21	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
22	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
23	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
24	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
25	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
26	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
27	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
28	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
29	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							
30	นางสาว	ประไพ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา							

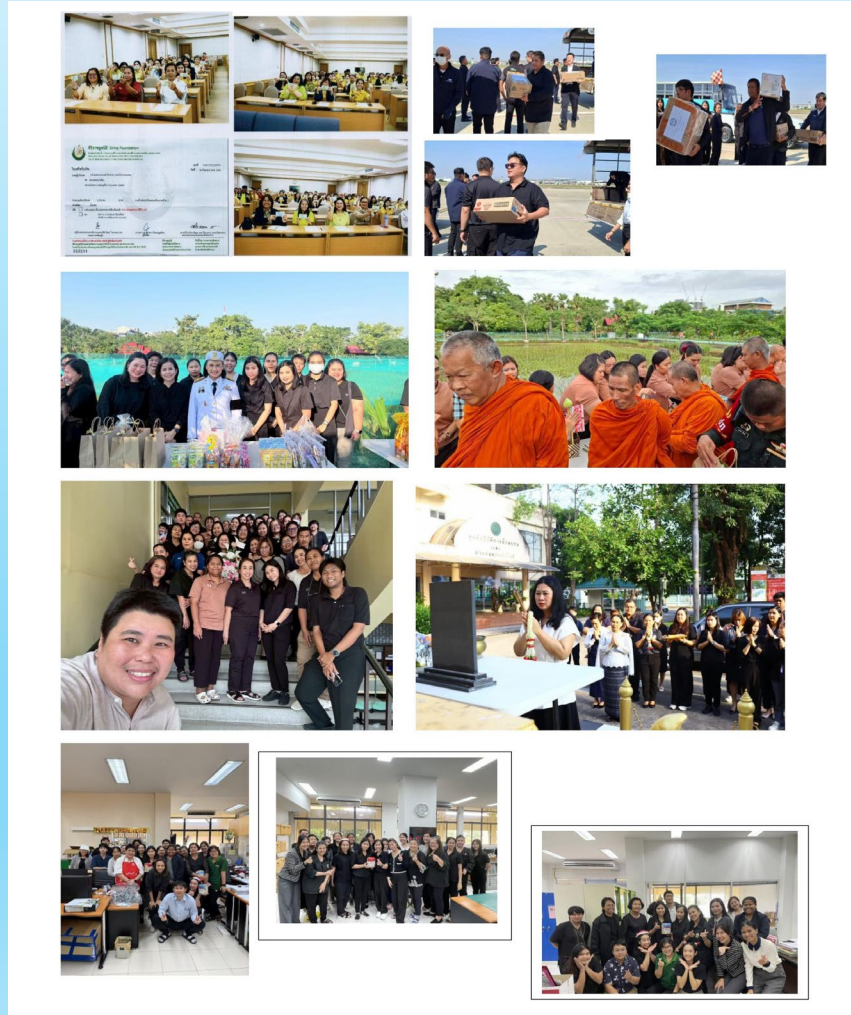
รายงานผลการปฏิบัติงานราชการประจำทุกเดือน ของข้าราชการ พนักงานราชการ บุคลากร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน





ใบลงชื่อปฏิบัติงาน ของบุคลากร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กิจกรรมที่ 6 บุคลากรในหน่วยงาน ร่วมทำกิจกรรมกับหน่วยงาน ช่วยบริจาคปัจจัย และสิ่งของ และแบ่งปันน้ำใจกับบุคลากรทั่วไป มีความเอื้อเฟื้อมีน้ำใจ มีจิตอาสา มีมิตรภาพที่ดีภายในองค์กร เสริมสร้างความสามัคคี และมีความภาคภูมิใจ



กิจกรรมที่ 6 บุคลากรในหน่วยงาน ร่วมทำกิจกรรมกับหน่วยงาน ช่วยบริจาคปัจจัย และสิ่งของ และแบ่งปันน้ำใจกับบุคลากรทั่วไป มีความเอื้อเฟื้อมีน้ำใจ มีจิตอาสา มีมิตรภาพที่ดีภายในองค์กร เสริมสร้างความสามัคคี และมีความภาคภูมิใจ

