



ประกาศศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรเพชรบูรณ์
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรเพชรบูรณ์ กรมวิชาการเกษตร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอิสระ พุทธิสมมา)

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรเพชรบูรณ์
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมวิชาการเกษตร

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรพชรบูรณ์ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๒ พืชผักโลก กรมวิชาการเกษตร

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		แหล่งสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๖๗๕๓๑๐๐๐๕๐	หจก.น้ำเงินน่ายไพศาล	ซื้อน้ำดื่ม	๑,๐๘๐.๐๐	๒/๑๐/๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๑
๒	๐๑๐๗๕๕๕๐๐๓๓๓	บ.สมทรงผลประกันภัย จำกัด มหา	ซื้อ พรบ. รถยนต์	๒,๘๓๖.๐๐	๑/๐๔/๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๑
๓	๖๗๕๕๔๘๐๐๐๔๑	บริษัท สันติสุขเพชรบูรณ์ จำกัด	จ้างเหมาซ่อมถนนคัส อีซูซุ กย.4047 พท.	๔,๔๗๒.๖๐	๑๑/๐๔/๒๕๖๗	๔๕/๒๕๖๗	๑
๔	๑๖๗๕๖๐๓๒๐๒๓	นายรัชพล กรูณา	จ้างเหมาบริการตรวจเช็คและซ่อมแซมปรับ อากาศ	๔,๐๕๐.๐๐	๒๒/๐๔/๒๕๖๗	๔๖/๒๕๖๗	๑
๕	๖๗๓๕๕๐๐๑๐๓๓	หจก.ก.กลีจพิทพรบุระ	ซื้อวัสดุการเกษตร	๑,๕๔๐.๐๐	๒๖/๐๔/๒๕๖๗	๔๓/๒๕๖๗	๑
๖	๐๖๗๕๔๔๑๐๐๐๗๕	หจก.เพชรบูรณ์ศึกษาภัณฑ์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๗๘๐.๐๐	๒๖/๐๔/๒๕๖๗	๔๔/๒๕๕๗	๑
๗	๓๑๔๐๙๐๓๐๐๘๕๓	ร้าน โอ ที คอม เกลล์ แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์ ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๒ ศวพ.พช.๕/๕-๕๗	๓,๑๙๐.๐๐	๒๖/๐๔/๒๕๖๗	๔๖/๒๕๖๗	๑
๘	๐๖๗๕๓๑๐๐๐๕๐	หจก.น้ำเงินน่ายไพศาล	ซื้อน้ำดื่ม	๗๘๐.๐๐	๒/๑๐/๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๑
๙	๓๓๔๐๙๐๓๐๐๘๕๓	ร้าน โอ ที คอม เกลล์ แอนด์	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๓๐.๐๐	๒/๐๕/๒๕๖๗	๔๘/๒๕๖๗	๑
๑๐	๑๖๗๕๔๐๒๕๕๕๔๙	ร้าน พี.เค. การพิมพ์	จ้างเหมาถ่ายเอกสารสี จำนวน ๑๕ เล่ม	๑,๕๐๐.๐๐	๒/๐๕/๒๕๖๗	๑๐/๒๕๖๗	๑
๑๑	๓๓๔๐๙๐๓๐๐๘๕๓	ร้าน โอ ที คอม เกลล์ แอนด์	จ้างเหมาซ่อมปริ้นเตอร์ HP จุฬาร	๑,๘๕๐.๐๐	๓/๐๕/๒๕๖๗	๑๐๓/๒๕๖๗	๑
๑๒	๖๗๓๕๕๐๐๑๐๓๓	หจก.ก.กลีจพิทพรบุระ	ซื้อวัสดุการเกษตร	๑,๑๐๐.๐๐	๑๗/๐๔/๒๕๖๗	๔๔/๒๕๖๗	๑
๑๓	๐๖๗๕๕๕๕๐๐๓๓๓	บริษัท สันติสุขเพชรบูรณ์ จำกัด	จ้างเหมาตรวจเช็คระยะและบำรุงรักษา ยานพาหนะและขนส่ง กย. ๔๐๔๗ พท.	๓,๒๗๔.๐๒	๒๗/๐๔/๒๕๖๗	๑๐๔/๒๕๖๗	๑
๑๔	๓๓๔๐๙๐๓๐๐๘๕๓	ร้าน โอ ที คอม เกลล์ แอนด์	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์ร้าน พรบ.	๒,๐๕๐.๐๐	๒๔/๐๔/๒๕๖๗	๑๐๔/๒๕๖๗	๑
๑๕	๐๖๗๕๕๓๑๐๐๐๕๐	หจก.น้ำเงินน่ายไพศาล	ซื้อน้ำดื่ม	๕๖๐.๐๐	๒/๑๐/๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๑
๑๖	๓๑๐๑๒๐๐๐๗๖๕๖๑	ร้านเพชรบูรณ์	ซื้อวัสดุยานพาหนะ	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐/๐๖/๒๕๖๗	๕๐/๒๕๖๗	๑
๑๗	๐๖๗๕๕๕๕๐๐๒๓๔	บ.เมก้าโปรทีส์ เซ็นเตอร์ จำกัด	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๕.๐๐	๑๐/๐๖/๒๕๖๗	๕๐/๒๕๖๗	๑

๑๘		เบมก้าโปรดัคส์ เซ็นเตอร์ จำกัด	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๕๕๐.๐๐	๑๐/๐๖/๒๕๖๗	๕๒/๒๕๖๗	๑
๑๙	๑๖๓๙๔๐๑๒๔๒๔๓๕	ร้าน พี.เค. การพิมพ์	จ้างเหมาถ่ายเอกสารสี ขนาด A๔	๘๐๐.๐๐	๑๐/๐๖/๒๕๖๗	๑๑๓๙/๒๕๖๗	๑
๒๐	๑๖๓๙๔๐๑๒๔๒๔๓๕	ร้าน เออีซี เทรดดิ้ง	จ้างเหมาบริการทำป้ายไว้มิล สติกเกอร์ติดผลิตภัณฑ์	๓,๓๐๐.๐๐	๑๐/๐๖/๒๕๖๗	๑๑๓๙/๒๕๖๗	๑
๒๑	๖๓๕๕๕๕๐๐๐๖๖	บริษัทรุ่งโรจน์การ จำกัด	จ้างเหมาเช็คกระเปาะรถยนต์มาด้า กค ๔๐๗๑ พท.	๔,๔๒๘.๕๒	๑๘/๐๖/๒๕๖๗	๑๑๓๙/๒๕๖๗	๑
๒๒	๓๔๒๐๕๐๐๐๔๒๕๘๖	บริษัท อัครกานกุล	ซื้อวัสดุการเกษตร	๒,๔๑๖.๐๐	๒๔/๐๖/๒๕๖๗	๕๕/๒๕๖๗	๑
๒๓	๕๖๗๐๔๐๐๐๕๖๔๘	นายดา กาทิพย์	จ้างเหมาบริการดูแลไม้คั้น ประจําเดือน ก.ค. ๖๗	๗,๐๐๐.๐๐	๒๘/๐๖/๒๕๖๗	๑๒๐/๒๕๖๗	๑
๒๔	๓๖๕๐๑๐๔๒๒๖๑	นายอนะสิทธิ์ อธิวิญญูเจริญกุล	จ้างเหมาบริการดูแลไม้คั้น ประจําเดือน ก.ค. ๖๗	๖,๕๐๐.๐๐	๒๘/๐๖/๒๕๖๗	๑๒๑/๒๕๖๗	๑
๒๕	๑๖๗๐๕๐๐๓๔๒๕๒๓	นางสาวสิริมา คำเมือง	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ช่วยตรวจรับรองแหล่งผลิต GAP พืช ประจําเดือน ก.ค. ๖๗	๘,๐๐๐.๐๐	๒๘/๐๖/๒๕๖๗	๑๒๒/๒๕๖๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๗๑,๘๒๗.๐๔			

หมายเหตุ : เดือนการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการสิ่งที่ซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไม่เสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่ซื้อจัดจ้างรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบไปเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการซื้อจัดจ้างครั้งนี้ โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตามที่ส่งที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ๒ หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

วันที่ส่งที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ก ๑ - ๓