



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ด้านตรวจพืชท่าอากาศยานหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร.๐๗๔-๒๕๑๓๔๓

ที่ กษ ๐๙๑๓.๐๘/๒๒๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือ กรณีไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าด่านตรวจพืชท่าอากาศยานหาดใหญ่

เพื่อลงนามประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ตามที่ด่านตรวจพืชท่าอากาศยานหาดใหญ่เสนอมาพร้อมนี้

(นายวาทิต ไชยแก้ว)
เจ้าหน้าที่

(นายประนอม กองชนะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนามแล้ว

(นายประนอม กองชนะ)

หัวหน้าด่านตรวจพืชท่าอากาศยานหาดใหญ่
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมวิชาการเกษตร



ประกาศ ด้านตรวจพืชทำอากาศยานขนาดใหญ่
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๔๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ด้านตรวจพืชทำอากาศยานขนาดใหญ่ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(นายประนอม กองชนะ)

หัวหน้าด้านตรวจพืชทำอากาศยานขนาดใหญ่
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมวิชาการเกษตร

รายละเอียดแบบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
กรณีไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้านตรวจพิธีข่าวกาศยานขนาดใหญ่

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวเสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)			เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	เล่มที่	
๑	๑๙๐๙๘๐๐๓๓๘๘๔๒	นางสาวอัมพกา ทักสิน	จ้างเหมาพนักงานบัญชี	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑ ก.ค. ๖๕	๑๔/๒๕๖๕	-	๑
๒	๓๙๐๑๐๑๐๙๙๖๗๕๐	นายวิทยา จันทร์ระยอง	จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.๐๐	๑ ก.ค. ๖๕	๙/๒๕๖๕	-	๑
๓	๓๙๐๙๙๐๐๗๗๑๑๖๔	นายชนพดล จิตโสภณ	จ้างเหมาพนักงานขับรถ	๒๒,๕๐๐.๐๐	๑ ก.ค. ๖๕	๑๐/๒๕๖๕	-	๑
๔	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์	๒,๐๒๐.๐๐	๘ ก.ค. ๖๕	-	๗๔๔๓๑	๑
๕	-	น้ำดื่มยูเอฟ	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑ ก.ค. ๖๕	๓	๔	๑
๖	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องตัดหญ้า	๕๐๐.๐๐	๒๐ ก.ค. ๖๕	-	๗๔๔๓๒	๑
๗	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุหล่อลื่นสำหรับเครื่องตัดหญ้า	๑๕๐.๐๐	๒๐ ก.ค. ๖๕	๐๑-๑๒๐๓-๐๐๐๓๗๔๓	๒๖๗๖๓๖๔	๑
๘	-	บริษัท ก้อปี้	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	๑๐๘.๐๐	๒๐ ก.ค. ๖๕	๐๐๕	๐๑๓	๑
๙	๐๑๐๕๕๕๕๐๒๒๑๕	บริษัท ซ็องริชี่ เทคสโต จำกัด	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๙๔๐.๐๐	๙ ส.ค. ๖๕	HAYIF๒๒๐๘๐๐๙๙๗๔๘	-	๑
๑๐	๐๙๐๓๕๕๕๐๐๑๙๗๐	หญิง.ส่าเพ็งทาดใหญ่	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๑๒๐.๐๐	๙ ส.ค. ๖๕	ORVM๒๕๐๘๐๐๐๐๑๑	-	๑
๑๑	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์	๒,๐๘๐.๐๐	๙ ส.ค. ๖๕	-	๗๔๔๓๓	๑
๑๒	-	น้ำดื่มยูเอฟ	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑ ส.ค. ๖๕	๒๑	๔	๑
๑๓	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์	๑,๐๐๐.๐๐	๒๖ ส.ค. ๖๕	-	๗๔๔๓๔	๑
๑๔	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์	๑,๙๐๐.๐๐	๒ ก.ย. ๖๕	-	๗๔๔๓๕	๑
๑๕	๐๙๐๓๕๓๘๐๐๓๕๑๕	หญิง แยมยิ้ม จักัด	ซื้อวัสดุหล่อลื่นสำหรับเครื่องตัดหญ้า	๕๗๖.๐๐	๕ ก.ย. ๖๕	-	๗๔๔๓๖	๑
๑๖	-	บริษัท ก้อปี้	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	๑๐๐.๐๐	๑๐ ก.ย. ๖๕	๒๔	๓	๑
๑๗	-	น้ำดื่มยูเอฟ	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๖๐๐.๐๐	๑๓ ส.ค. ๖๕	๕๗	๔	๑
รวมทั้งสิ้น				๙๒,๐๘๘.๐๐				

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการตัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตัวอย่างที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตัวอย่างที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓