

## หลักเกณฑ์ในการออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช สำหรับการไปร่วมงานแสดงสินค้า ณ ต่างประเทศ

### 1. คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

ผู้ประกอบการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1 สถานที่ผลิต ต้องมีที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย
- 1.2 สถานที่ผลิต ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตตามระบบ GMP/GHPs หรือ HACCP หรือ BRC หรือ ISO 22000 หรือ มาตรฐานการผลิตอาหารที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า ซึ่งกำหนดไว้ตาม **ภาคผนวก 4** ในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน)  
**หมายเหตุ:** ในกรณีที่เป็นสถานประกอบการที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน สามารถใช้ใบรับรอง สบ.5 หรือ สบ.7 แทนใบรับรองมาตรฐานการผลิตตามระบบ GMP/GHPs ได้
- 1.3 ต้องมีหนังสือรับรองการไปร่วมงานแสดงสินค้าจากกระทรวงพาณิชย์ หรือ หนังสือเชิญให้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจากส่วนราชการอื่น หรือ จากหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกสินค้าเกษตรและอาหารด้านพืชทั้งในและต่างประเทศ
- 1.4 กรณีสถานประกอบการ**ถูกพักใช้**ใบรับรองตามข้อ 1.2 กรมวิชาการเกษตรขอสงวนสิทธิ์งดให้บริการ

### 2. หลักเกณฑ์และวิธีการออกใบรับรองสุขอนามัย

- 2.1 การขอใบรับรองสุขอนามัย กำหนดให้ขอได้เฉพาะแต่ละรุ่นการผลิต (ไม่มีโควตา) สินค้าจะต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ส่งออกและวันที่ออกใบรับรองสุขอนามัย โดยใบรายงานผลทดสอบ 1 ฉบับสามารถใช้ยื่นขอใบรับรองสุขอนามัยได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น
- 2.2 ต้องมีหนังสือรับรองการไปร่วมงานแสดงสินค้าจากกระทรวงพาณิชย์ หรือ หนังสือเชิญให้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจากส่วนราชการอื่น หรือ จากหน่วยงานเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกสินค้าเกษตรและอาหารด้านพืช **ทุกครั้งที่ประสงค์จะขอใบรับรองสุขอนามัย**
- 2.3 การตรวจสอบคุณภาพให้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของประเทศที่นำสินค้าไปจัดแสดง ในกรณีที่ไม่ทราบข้อกำหนดให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกรมวิชาการเกษตร โดยรายการและเกณฑ์การทดสอบเป็นไปตาม **ภาคผนวก 3** ในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน)
- 2.4 กรณีส่งออกไปประเทศญี่ปุ่น ให้ทดสอบ *Vibrio cholerae* เพิ่ม โดยเกณฑ์การทดสอบ ต้องตรวจไม่พบในตัวอย่าง 25 กรัม หรือ มิลลิลิตร (Not Detected in 25 g or ml)
- 2.5 กรณีเป็นผลิตภัณฑ์แช่เย็นหรือแช่เยือกแข็ง รวมทั้งเก็บรักษาโดยการแช่เย็นหรือแช่แข็ง ให้ทดสอบ *Listeria monocytogenes* เพิ่ม โดยเกณฑ์การทดสอบ ต้องตรวจไม่พบในตัวอย่าง 25 กรัม หรือ มิลลิลิตร (Not Detected in 25 g or ml)
- 2.6 กรณีส่งออกไปยังประเทศสหรัฐอเมริกาและแคนาดา ต้องมีผลทดสอบด้านสิ่งปนเปื้อน (Filth) เพื่อประกอบการพิจารณาออกใบรับรองสุขอนามัย **เฉพาะผลิตภัณฑ์ที่กำหนดไว้เฉพาะตามภาคผนวก**

**ที่ 3** ในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน)

- 2.7 ให้ผู้ประกอบการ ยื่นความประสงค์ขอใบรับรองสุขอนามัย ที่กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง (กทร.) พร้อมจัดทำข้อมูลรายละเอียดของสินค้าที่จะนำไปจัดแสดง ตามแบบฟอร์มสอบถามรายการทดสอบผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช เพื่อกำหนดรายการและเกณฑ์การทดสอบ ทุกครั้ง ก่อนส่งตัวอย่างทดสอบ (เจ้าหน้าที่ดำเนินการผ่านระบบ E-Saraban)
- 2.8 เมื่อกรมวิชาการเกษตรกำหนดรายการและเกณฑ์การทดสอบเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งให้ผู้ประกอบการ สุ่มเก็บตัวอย่างและส่งทดสอบ ดังนี้

2.8.1 ผู้ประกอบการที่มีหนังสือรับรองจาก**กระทรวงพาณิชย์** หรือ หนังสือเชิญให้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจาก**ส่วนราชการอื่น** ให้ส่งตัวอย่างทดสอบที่ห้องรับตัวอย่าง กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้า (กคส.) โดยไม่มีค่าธรรมเนียมการทดสอบ มีเฉพาะค่าธรรมเนียมใบรับรองสุขอนามัยไปงานแสดงสินค้าตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

**หมายเหตุ:** ในกรณีรายการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดตาม **ภาคผนวก 3** ในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน) เป็นรายการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรไม่มีให้บริการ หรือ ไม่สามารถให้บริการทดสอบได้ในเวลาที่ผู้ประกอบการ ประสงค์ขอใบรับรองสุขอนามัยเพื่อไปงานแสดงสินค้า ผู้ประกอบการจะต้องส่งตัวอย่างทดสอบในรายการดังกล่าว ที่ห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถและมีบริการในรายการทดสอบดังกล่าว โดยมีค่าธรรมเนียมการทดสอบตามที่ห้องปฏิบัติการนั้นๆ กำหนด

2.8.2 ผู้ประกอบการที่มีหนังสือเชิญให้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจากหน่วยงานอื่นนอกเหนือจากข้อ 2.8.1 ให้ส่งตัวอย่างทดสอบที่ห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถตามรายการทดสอบและจำนวนตัวอย่างตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด โดยมีค่าธรรมเนียมการทดสอบตามที่ห้องปฏิบัติการนั้นๆ กำหนด และมีค่าธรรมเนียมใบรับรองสุขอนามัยไปงานแสดงสินค้าตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดด้วย

- 2.9 เมื่อดำเนินการทดสอบและออกรายงานผลการทดสอบเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ประกอบการส่งเอกสารประกอบการขอใบรับรองสุขอนามัย (ที่กำหนดไว้ตามข้อ 3) ที่กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง (กทร.)

2.10 กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง (กทร.) ส่งเอกสารให้ กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้า (กคส.) พิจารณาผลการทดสอบ (เจ้าหน้าที่ดำเนินการผ่านระบบ E-Saraban)

2.10.1 ในกรณีที่ผลการทดสอบ**ผ่าน** จะดำเนินการออกใบรับรองสุขอนามัยต่อไป

2.10.2 ในกรณีที่ผลการทดสอบ**ไม่ผ่าน** ให้ผู้ประกอบการสามารถส่งตัวอย่างทดสอบซ้ำได้อีกครั้ง โดยตัวอย่างที่ส่งทดสอบต้องเป็นสินค้าที่มีชื่อ รหัสสินค้า (code) วันเดือนปีที่ผลิตและวันหมดอายุตรงกับตัวอย่างที่ส่งทดสอบในครั้งแรก ดังนี้

- กรณีผลการทดสอบด้านจุลชีววิทยา ไม่ผ่าน ให้ส่งทดสอบด้านจุลชีววิทยาใหม่ทั้งหมดทุกรายการทดสอบ

- กรณีผลการทดสอบด้านเคมี ไม่ผ่าน ให้ส่งทดสอบใหม่เฉพาะรายการที่ไม่ผ่าน
  - กรณีผลการทดสอบด้านสิ่งปนปลอม ไม่ผ่าน ให้ส่งทดสอบใหม่เฉพาะรายการที่ไม่ผ่าน
- 2.10.3 กรณีผลการทดสอบไม่ผ่านตามข้อ 2.10.2 ผู้ประกอบการต้องดำเนินการสุ่มเก็บตัวอย่างส่งตัวอย่างทดสอบ และได้รับผลการทดสอบครั้งใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ส่งออกเท่านั้น หากเกินจากที่กำหนด กรมวิชาการเกษตรขอสงวนสิทธิ์ **ไม่ออกใบรับรองสุขอนามัย**

### 3. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอใบรับรองสุขอนามัย (ใช้ประกอบการยื่นคำขอทุกครั้ง)

- 3.1 หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทดำเนินการแทน) ติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.2 สำเนาใบรับรองมาตรฐานการผลิตตามข้อ 1.2 ในขอบข่ายผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์จะขอใบรับรองสุขอนามัย ให้รับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราของบริษัท
- 3.3 หนังสือรับรองการไปร่วมงานแสดงสินค้า จากกระทรวงพาณิชย์ หรือ หนังสือเชิญให้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจากส่วนราชการอื่น หรือ จากหน่วยงานเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกสินค้าเกษตรและอาหารด้านพืช
- 3.4 หนังสือรับรองการนำสินค้าไปจัดแสดงโดยไม่มีภาษี (เฉพาะกรณีที่น่าสินค้าไปจัดแสดงโดยไม่มีภาษีสินค้า)
- 3.5 สำเนาใบรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ (Organic Certificate) ที่ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ที่ต้องการขอใบรับรองสุขอนามัย (เฉพาะกรณีที่ต้องการระบุชื่อผลิตภัณฑ์ด้วยคำว่า “Organic” ลงใบรับรองสุขอนามัย) ให้รับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราบริษัท
- 3.6 แบบฟอร์ม สอบถามรายการทดสอบผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช ที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
- 3.7 แบบฟอร์ม รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
- 3.8 แบบฟอร์ม รายละเอียดของผู้ประกอบการที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
- 3.9 แบบฟอร์ม คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัย (Health Certificate) ตามแบบ กมพ.1 ที่กรอกข้อมูลด้วยการพิมพ์และลงนามพร้อมประทับตราของผู้ส่งออกเท่านั้น
- 3.10 แบบฟอร์ม รับรองการสุ่มเก็บตัวอย่าง (SAMPLE COLLECTION FORM) (แบบ กมพ. 29) ที่กรอกข้อมูลด้วยการพิมพ์และลงนามพร้อมประทับตราของผู้ประกอบการ เพื่อแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ การสุ่มเก็บตัวอย่าง และรายการทดสอบตามมาตรฐานที่เลือกใช้
- 3.11 ใบรายงานผลการทดสอบ (Analysis Report หรือ Test Report) จากห้องปฏิบัติการกลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้า กรมวิชาการเกษตร หรือ จากห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถ (**เฉพาะกรณี**ที่ผู้ประกอบการมีหนังสือรับรองการไปร่วมงานแสดงสินค้าจากหน่วยงานเอกชนอื่นๆ ที่ไม่ใช่จากกระทรวงพาณิชย์หรือจากหน่วยงานส่วนราชการ **หรือ กรณีที่**ผลิตภัณฑ์มีรายการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรไม่มีขอบข่ายให้บริการทดสอบ) หากมีการแก้ไขใบรายงานผลการทดสอบ ให้นำสำเนาใบรายงานผลการทดสอบฉบับเดิมและหนังสือชี้แจงสาเหตุพร้อมหลักฐานการแก้ไขใบรายงานจากห้องปฏิบัติการแนบมาด้วย ซึ่งใบรายงานผลการทดสอบแต่ละครั้ง สามารถใช้ประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัยได้ภายใน 1 รอบการแสดงสินค้าในครั้งนั้นๆ

โดยนับตั้งแต่วันที่ห้องปฏิบัติการรับตัวอย่าง และสินค้าต้องเป็นรุ่นการผลิตเดียวกับที่ส่งตัวอย่างทดสอบเท่านั้น ทั้งนี้ใบรายงานผลการทดสอบจะมีอายุได้ไม่เกินวันที่สินค้าหมดอายุ (Expiry Date) และสินค้าจะต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ออกใบรับรองสุขอนามัย (Issue Date)

3.12 รายงานทดสอบตามมาตรฐานที่อ้างอิง (ให้แนบเอกสารมาตรฐานตามที่อ้างอิง โดยต้องมีรายการทดสอบถูกต้องตรงกับใบรายงานผลการทดสอบตามข้อ 3.11)

3.13 หากเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ 3.1 – 3.12 กรมวิชาการเกษตรขอสงวนสิทธิ์งดให้บริการ

#### 4. การสุ่มเก็บตัวอย่างเพื่อส่งทดสอบ

ปริมาณการสุ่มเก็บตัวอย่างมีหลักเกณฑ์ดังนี้

4.1 กรณีที่นำสินค้าไปจัดแสดงและ**มีการชิมสินค้า** ให้ปฏิบัติตามวิธีการสุ่มเก็บตัวอย่างที่กำหนดในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน) ข้อ 1 ถึง ข้อ 10 แล้วแต่กรณีของประเภทสินค้า

4.2 กรณีที่นำสินค้าไปจัดแสดงโดย**ไม่มีการชิมสินค้า** แต่มีจำนวนหีบห่อที่บรรจุกล่องเล็กเพื่อส่งออก (เช่น cartons หรือ cases) มากกว่า 50 หน่วย ขึ้นไป ให้ปฏิบัติตามวิธีการสุ่มเก็บตัวอย่างที่กำหนดในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน) ข้อ 1 ถึง ข้อ 10 แล้วแต่กรณีของประเภทสินค้า

4.3 กรณีที่นำสินค้าไปจัดแสดงโดย**ไม่มีการชิมสินค้า** และสินค้ามีจำนวนหีบห่อที่บรรจุกล่องเล็กเพื่อส่งออก (เช่น cartons หรือ cases) ไม่เกิน 50 หน่วย ผู้ประกอบการต้องมีหนังสือรับรองการนำสินค้าไปจัดแสดงโดย**ไม่มีการชิม** เป็นลายลักษณ์อักษรและระบุวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัย โดยกำหนดให้มีปริมาณการสุ่มเก็บตัวอย่าง ดังนี้

รายการทดสอบ	ปริมาณตัวอย่างที่ส่งทดสอบต่อ 1 ตัวอย่าง
การทดสอบด้านจุลชีววิทยา	1 หน่วย หน่วยละไม่น้อยกว่า 500 กรัม
การทดสอบด้านเคมี (รวมการทดสอบสารพิษจากเชื้อรา)	1 หน่วย หน่วยละไม่น้อยกว่า 500 กรัม
การทดสอบด้านสิ่งปนปลอม (Filth) - เฉพาะมะขามอบแห้ง	3 หน่วย หน่วยละไม่น้อยกว่า 500 กรัม
- ผลิตภัณฑ์อื่นๆ (ตามภาคผนวก 3)	3 หน่วย หน่วยละไม่น้อยกว่า 250 กรัม

4.4 ตัวอย่างที่สุ่มเก็บ ต้องสุ่มเก็บโดยเจ้าหน้าที่ของกรมวิชาการเกษตร หรือ เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ (Quality Assurance; QA) หรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพ (Quality Control; QC) ของโรงงานหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทผู้สำรวจสินค้าส่งออก (surveyor) ที่ได้จดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์

4.5 การสุ่มเก็บตัวอย่างต้องมีหนังสือรับรองการสุ่มเก็บตัวอย่าง โดยใช้แบบฟอร์มรับรองการสุ่มเก็บตัวอย่าง (SAMPLE COLLECTION FORM) (กมพ. 29) ระบุตำแหน่ง คุณวุฒิ รายละเอียดการสุ่มเก็บตัวอย่างพร้อมทั้งลงนามโดยผู้มีอำนาจและประทับตราบริษัท

## 5. การนำส่งตัวอย่างทดสอบที่กรมวิชาการเกษตร

การนำส่งตัวอย่างมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

- 5.1 ให้นำส่งตัวอย่างทดสอบที่ห้องรับตัวอย่าง กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้า (กคส.) กองพัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้า กรมวิชาการเกษตร ในกรณีที่เป็นผู้ประกอบการตามข้อ 2.8.1 เท่านั้น
- 5.2 ตัวอย่างที่นำส่ง จะต้องมียี่ห้อและรายละเอียดกำกับตัวอย่าง เช่น รุ่นการผลิต (Lot No.) รหัส (Code) วันที่ผลิตและ/หรือวันที่หมดอายุ แสดงชัดเจนและถูกต้องตรงกับใบส่งตัวอย่างทดสอบ และแบบฟอร์มรับรองการสุ่มเก็บตัวอย่าง (SAMPLE COLLECTION FORM) (กมพ. 29)
- 5.3 ตัวอย่างที่ส่งทดสอบต้องมีลักษณะและรูปแบบในการเก็บรักษาตัวอย่าง ตรงกับคุณลักษณะ (specific of product) ของตัวอย่างตามกระบวนการผลิตของสินค้าชนิดนั้นๆ เช่น ในการผลิตเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดพาสเจอร์ไรส์กำหนดการเก็บรักษาโดยการแช่เย็น ตัวอย่างที่ส่งทดสอบต้องมีลักษณะและการเก็บรักษาแบบสินค้าแช่เย็นเท่านั้น ไม่สามารถเก็บรักษาโดยการแช่แข็งหรืออุณหภูมิห้อง เป็นต้น
- 5.4 การนำส่งตัวอย่างเพื่อทดสอบ ควรดำเนินการส่งตัวอย่างทดสอบก่อนวันที่ส่งออก ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการออกใบรับรองสุขอนามัย ในกรณีที่ผลการทดสอบไม่ผ่าน และจำเป็นต้องดำเนินการทดสอบซ้ำ ซึ่งห้องปฏิบัติการจะเริ่มดำเนินการทดสอบถัดจากวันที่รับตัวอย่างแล้วเท่านั้น
- 5.5 ในระหว่างที่ทำการสุ่มเก็บตัวอย่างและดำเนินการส่งตัวอย่างทดสอบ ต้องระวังไม่ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงใดๆ กับตัวอย่าง ซึ่งอาจมีผลต่อความถูกต้องของผลการทดสอบ
- 5.6 ควรจัดให้มีภาชนะที่ใช้ในการขนส่งที่ปิดสนิท เหมาะสมกับขนาดและปริมาณของตัวอย่าง ไม่แน่นจนเกินไป ในกรณีที่เป็นการขนส่งที่เก็บรักษาโดยการแช่เย็น หรือแช่เยือกแข็ง ควรมีวัสดุที่ช่วยในการเก็บรักษาความเย็นบรรจุอยู่ในภาชนะที่ใช้ในการขนส่ง โดยต้องระวังไม่ให้วัสดุดังกล่าวสัมผัสกับตัวอย่างโดยตรง เพื่อป้องกันการเสียหายของตัวอย่างจากวัสดุดังกล่าว และป้องกันการปนเปื้อนข้ามในระหว่างการขนส่งด้วย
- 5.7 ผลิตภัณฑ์ที่มีรายการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรไม่สามารถให้บริการทดสอบได้ ตามที่กำหนดไว้ในภาคผนวกที่ 3 คู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน) มีดังนี้
  - 5.7.1 สารเจือปนกลุ่ม Sweetener ได้แก่ Aspartame, Sucralose, Cyclamate
  - 5.7.2 สารเจือปนกลุ่ม Antioxidant ได้แก่ Butylated Hydroxyanisole, Butylated Hydroxytoluene, Tertiary Butylhydroquinone, Propyl Gallate
  - 5.7.3 สารพิษจากเชื้อรา ได้แก่ Ochratoxin A (เฉพาะผลิตภัณฑ์ในลำดับที่ 2 และ 3 เท่านั้น)
  - 5.7.4 สารพิษตกค้าง ได้แก่ Fenitrothion

**หมายเหตุ:** หากมีรายการทดสอบที่ไม่สามารถให้บริการทดสอบได้นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น กรมวิชาการเกษตรจะแจ้งผู้ประกอบการทราบเพิ่มเติมในขั้นตอนตามข้อที่ 2.7

- 5.8 ให้ผู้ประกอบการส่งตัวอย่างทดสอบตามข้อ 5.7 เฉพาะรายการดังกล่าว ที่ห้องปฏิบัติการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถ ส่วนรายการทดสอบอื่นๆ ที่กรมวิชาการเกษตรสามารถให้บริการได้ ให้ส่งตัวอย่างทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรตามปกติ
- 5.9 ผู้ประกอบการสามารถใช้บริการห้องปฏิบัติการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถได้ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อห้องปฏิบัติการและขอขยายที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถได้ที่ [www.doa.go.th/psco](http://www.doa.go.th/psco)

## 6. การขอระบุข้อความพิเศษในใบรับรองสุขอนามัย

- 6.1 กรณีที่มีการร้องขอจากผู้ประกอบการ ให้ระบุข้อความพิเศษในใบรับรองสุขอนามัย กรมวิชาการเกษตร กำหนดให้ใช้ข้อความ “Fit for Human Consumption” เท่านั้น *ยกเว้น* กรณีขอหนังสือรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศที่มีข้อกำหนดเฉพาะ เช่น เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน เป็นต้น ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก (ฉบับปัจจุบัน) ข้อ 5. การขอใบรับรองสุขอนามัย กรณีส่งไปประเทศที่กำหนดหลักเกณฑ์เฉพาะ แล้วแต่กรณี
- 6.2 สินค้าที่เป็นไปตามข้อ 4.1 และ ข้อ 4.2 เท่านั้นที่สามารถขอระบุข้อความพิเศษได้ เนื่องจากสินค้าในข้อ 4.3 ไม่ได้ทำการสุ่มเก็บตัวอย่างให้เป็นตัวแทนของการส่งออกในรุ่นการผลิตนั้นๆ

## 7. การประสานงานและติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- 7.1 ติดต่อหรือสอบถามเกี่ยวกับการขอใบรับรองสุขอนามัยเพื่อไปงานแสดงสินค้า หรือ ขอสอบถามรายการทดสอบ

กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง (กทร.)

โทรศัพท์: 0-2940-7440, 0-2940-7166, 0-29406362-3 ต่อ 1201

โทรสาร: 0-2940-7448

E-mail: [rcgpdoa@gmail.com](mailto:rcgpdoa@gmail.com) หรือ [rcgpdoa@doa.in.th](mailto:rcgpdoa@doa.in.th)

- 7.2 ติดต่อหรือสอบถามเกี่ยวกับการส่งตัวอย่างทดสอบ

กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้า (กคส.) ห้องรับตัวอย่าง

โทรศัพท์: 0-2940-7292, 0-2940-6363 ต่อ 1107-1108

โทรสาร: 0-2940-7292

E-mail: [sampleroom.psc@gmail.com](mailto:sampleroom.psc@gmail.com)

วันที่ประกาศใช้: 1 เมษายน 2569