



กคพ. กองคุ้มครองพันธุ์พืช

รายงานผลการประเมิน องค์คุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



กองคุ้มครองพันธุ์พืช
กรมวิชาการเกษตร

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยงาน (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน).....กรมวิชาการเกษตร.....

สำนัก/กองหรือเทียบเท่า.....กองคุ้มครองพันธุ์พืช.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก.....นางวาสนา แก้วบุตรตา.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐ ๒๕๓๙ ๖๗๔๔.....e-mail :wassana.kaewbutta@gmail.com.....

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน.....๗๒.....คน

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑		
ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓) การประเมินกระบวนการพัฒนา					
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๗๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๕๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	- กคพ.มีการประกาศสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ ๑) - เอกสารลงลายมือชื่อของบุคลากรของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ ๒)

การประเมินองค์การ	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๒) องค์การมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” และปฏิบัติตามคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม และปฏิบัติตามคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓	กคพ. มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” และปฏิบัติตามคุณธรรม (Do & Don't) (เอกสารแนบ ๓)
๓) องค์การมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓	- แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมพร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผน (เอกสารแนบ ๔) - คำสั่งสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรม (เอกสารแนบ ๕)

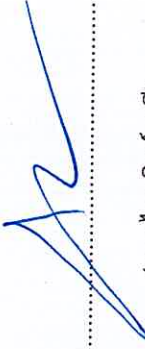
การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑		
ระดับที่ ๒ องค์การพัฒนาคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖)					
การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน					
๔) องค์กรมีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้นไป	๓	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม, สัดส่วนความก้าวหน้าหรือผลสำเร็จ ของการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรมของกองคุ้มครอง พันธุ์พืช (เอกสารแนบ ๖)
๕) องค์กรมีการประเมินผล หรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือ ถอดบทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียน จากผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	๓	กคพ. ได้จัดทำการถอดบทเรียน ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองคุ้มครองพันธุ์พืช กรมวิชาการ เกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ได้จัดทำแนวทางการพัฒนาต่อ ยอด และขยายผลกิจกรรมภายใต้ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองคุ้มครองพันธุ์พืช กรมวิชาการ เกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๗)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และ ผ่านช่องทางสื่อสาร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓	- กคพ. มีผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) - มีการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร กองคุ้มครองพันธุ์พืช ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น Facebook ของกองคุ้มครองพันธุ์พืช (เอกสารแนบ ๘)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ - ๙)						
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง						
๗) องค์กรมีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ บุคลากรมีพฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม 70 - 79.99%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๗๐%	๓	- รายงานผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ - การประเมินบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง - การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ (เอกสารแนบ ๙)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓	กคพ. มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ดังนี้ ๑. จัดทำเป็นรูปเล่มเอกสาร ๒. จัดทำสื่อในรูปแบบ Powerpoint ๓. มีการจัดทำสื่อในรูปแบบคลิปวิดีโอ (เอกสารแนบ ๑๐)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑		
๙) องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้ จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓	กคพ. มีการเผยแพร่องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนองค์การคุณธรรมที่กำหนด ไว้ ดังนี้ ๑. จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ กคพ. ๒. เว็บไซต์ของ กคพ. ๓. Facebook กองคุ้มครองพันธุ์ พืช ๔. Line กองคุ้มครองพันธุ์พืช (เอกสารแนบ ๑๑)
รวมคะแนน				๒๗	

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน

 (นายไกรสิทธิ์ ชูดี)
 ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

เกณฑ์ข้อที่ ๑

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่
จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม
โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม ๕ ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



ประกาศสำนักคัมครองพันธุ์พืช
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายไกรสิงห์ ชูดี ผู้อำนวยการสำนักคัมครองพันธุ์พืช ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า “จะร่วมกันขับเคลื่อนสำนักคัมครองพันธุ์พืชให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต “คุณธรรมพอเพียง” ดังนี้

๑. ปัญหาที่อยากแก้และความดีที่อยากทำ

๑.๑ การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑.๒ การใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ

๑.๓ การไม่นำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

๑.๔ จิตอาสา เช่น ร่วมด้วยช่วยกันทำความสะอาดบริเวณรอบๆ สำนักคัมครองพันธุ์พืช และจัดสวนหย่อมสำนักคัมครองพันธุ์พืช เป็นต้น

๑.๕ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เช่น ทำบุญในวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญในวันสงกรานต์ พิธีรดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ การแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ

๒. ปฎิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ขั้นต้น

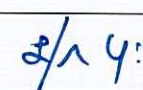
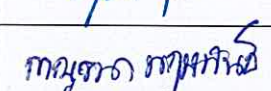
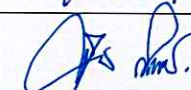
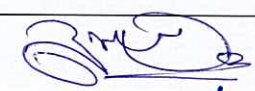
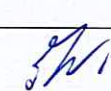
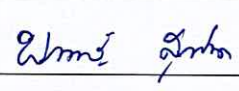
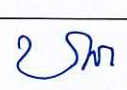
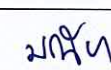
Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. มาปฏิบัติหน้าที่ตรงต่อเวลา	๑. การละทิ้งหน้าที่ของตน
๒. ทำงานเป็นทีม	๒. การเอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
๓. การปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการ ด้วยความสุภาพ	๓. การเลือกปฏิบัติในการให้บริการ
๔. การเคารพและการให้เกียรติซึ่งกันและกัน	๔. การพุดจาใส่ร้ายผู้อื่น สร้างความแตกแยกในองค์กร

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้สำนักคัมครองพันธุ์พืช “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไกรสิงห์ ชูดี)
ผู้อำนวยการสำนักคัมครองพันธุ์พืช

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์
เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนสำนักคัมครองพันธุ์พืช กรมวิชาการเกษตร
ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายไกรสิทธิ์ ชูดี	ผู้อำนวยการสำนักคัมครองพันธุ์พืช	
๒.	นายปาน ปานขาว	รักษาการในตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านคัมครองพันธุ์พืช	
๓.	นางสาวสุมาลี ทองดอนแอ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๔.	นางสาวรุ่งทิวา ธนธาตุ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๕.	นางสาววิลาสินี จิตต์บรรจง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๖.	นายปณิพัท กฤษสมักร	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๗.	นางสาววรารณห์ ทองพันธ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๘.	นางยอดหญิง สอนสุภาพ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๙.	นางสาวกาญจนา พฤษพันธ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๑๐.	นายอัฐพร สิทธิวิสุทธิ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๑.	นางสาววิวรรณยา คล้อยสาย	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๒.	นางสาวณัฐพร เสียงอ่อน	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๓.	นางสาวอ้อพร เผือกคล้าย	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๔.	นายวิชัย อัยกุล	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๕.	นางสาวรักษณา สารภิรม	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๖.	นางสาวพรเพ็ญ สุภาโชค	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๗.	นางสาวปาจริย์ อินทะซุบ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๘.	นางสาวชาลิสา แฉ่งสกุล	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๙.	นางสาวมณียา ตันเปาว์	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๒๐.	นางสาวนงลักษณ์ ปิ่นเพชร	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์
เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนสำนักคัมครองพันธุ์พืช กรมวิชาการเกษตร
ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๑.	นายณัฐวุฒิ ศรีสมบัติ	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	ณัฐวุฒิ ศรีสมบัติ
๒๒.	นางวาสนา แก้วบุตรตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	วาสนา
๒๓.	ว่าที่ร้อยตรีชัยนาท ชุ่มเงิน	เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน	
๒๔.	นางสาวณัฐธิดา เพชรเอกอำไพ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ณัฐธิดา
๒๕.	นายลัฒม์ คำคนชื่อ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒	ลัฒม์
๒๖.	นางสาวมยุรี พวงดอกไม้	พนักงานสถานที่ ระดับ บ๒	มยุรี
๒๗.	นางสาวสุภาพร บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สุภาพร
๒๘.	นางสาวนิตยา ชูทิพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นิตยา
๒๙.	นายทศพร หุสันเทียะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ทศพร หุสันเทียะ
๓๐.	นางสาวกานต์ธิดา แจ่มพรมมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กานต์ธิดา
๓๑.	นางสาววิศมา ณัฏฐ์นพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	วิศมา
๓๒.	นางสาวหทัยทิพย์ ทองปี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	หทัยทิพย์
๓๓.	นายพงศ์พิพัฒน์ ราฟิง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พงศ์พิพัฒน์
๓๔.	นางสาวกันยารัตน์ ทรัพย์ยา	นักวิชาการเกษตร	
๓๕.	นายเชน เทพสกุล	นักวิชาการเกษตร	เชน
๓๖.	นายธีรพงษ์ เพียงสุวรรณ	นักวิชาการเกษตร	ธีรพงษ์
๓๗.	นางสาวสุนันท์ ลิตอ้อม	นักวิชาการเกษตร	สุนันท์
๓๘.	นางสาวรัตนภรณ์ นครไธสง	นักวิชาการเกษตร	รัตนภรณ์
๓๙.	นางสาววิมลพร ลครพล	นักวิชาการเกษตร	วิมลพร
๔๐.	นายปวีศ ฝสานอารมณ์	นักวิชาการเกษตร	ปวีศ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์
เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช กรมวิชาการเกษตร
ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๔๑.	นางสาวศรัยชนน เชิดชัยสถาพร	นักวิทยาศาสตร์	8๐๙๙
๔๒.	นางสาวสุปรียา จักขุบท	นักวิทยาศาสตร์	๘๕๙๙
๔๓.	นายก้านรงค์ อุดระชล	นิติกร	๘๖
๔๔.	นายสมัคร รัตนทิพย์	เจ้าพนักงานการเกษตร	
๔๕.	นางสาวธัญทิพย์ มหาวีวัฒน์สกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	ธัญทิพย์
๔๖.	นางสาวอารยา คุณศิริ	เจ้าพนักงานธุรการ	๘๗๙.
๔๗.	นางสาวอังคณา ตูลาธร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อ.อ.
๔๘.	นางสาวกชกร วรรณบุตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๘๘๘๘
๔๙.	นางสาวไอรดา สบายตัว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๘๙๙
๕๐.	นางสาวนภาพรณ ใจตรง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๙๐๙๙
๕๑.	นางสาวนพวรรณ ละมุลมอน	เจ้าหน้าที่การเกษตร	๙๑๙๙๙
๕๒.	นางสาวแสง ไขแสง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๙๒๙๙
๕๓.	นายสมศักดิ์ ปานจันทร์	ช่างซ่อมบำรุง ชั้น๒	
๕๔.	นายชัยยุทธ ชัยวรรณะ	ลูกมือช่าง	๙๓๙๙
๕๕.	นายภาณุพงศ์ ชัยวงศ์	ลูกมือช่าง	
๕๖.	นางสาวมนัญญา กุฎมณี	พนักงานประจำสำนักงาน	๙๔๙๙
๕๗.	นายอติชาติ สุมา	พนักงานประจำสำนักงาน	
๕๘.	นายมาตรา ไสกันธิกา	พนักงานประจำสำนักงาน	๙๕๙๙๙
๕๙.	นายพรชัย สุขประทุม	คนงานทดลองการเกษตร	๙๖๙๙
๖๐.	นางสาวมะลิ ชมชู	คนงานทดลองการเกษตร	๙๗๙๙
๖๑.	นางสาวอัมพวัลย์ ยิ่งประเสริฐ	คนงานทดลองการเกษตร	๙๘๙๙๙

ให้เป็นองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

[illegible]

เกณฑ์ข้อที่ ๒

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้”

และ “ความดีที่อยากทำ”

ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้ และ ความดีที่อยากทำ

๑. การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๒. การใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ

๓. การไม่นำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

๔. จิตอาสา เช่น ร่วมด้วยช่วยกันทำความสะอาดบริเวณรอบๆ สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

และจัดสวนหย่อมสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช เป็นต้น

๕. การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เช่น ทำบุญในวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญในวันสงกรานต์ พิธีรด

น้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ การแสดงมูทิดาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ

คุณธรรมเป้าหมาย	กิจกรรม/โครงการ
พอเพียง	โครงการรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าผ่านขององค์กร เช่น อินโฟกราฟฟิก กลุ่มไลน์ การใช้ QR CODE แทนการใช้กระดาษ
วินัย	กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกให้อยู่ในกฎ ระเบียบ วินัย โดยการลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการในเวลาที่กำหนด
สุจริต	กิจกรรมส่งเสริมการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร
จิตอาสา	กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนร่วม
กตัญญู	กิจกรรมสร้างเสริมปลูกจิตสำนึกความกตัญญู โดยการแสดงมูทิดาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ

แนวปฏิบัติ Do & Don't

เป้าหมาย (ความดี) และปัญญาคุณธรรม จาก “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ” ของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. มาปฏิบัติหน้าที่ตรงต่อเวลา	๑. การละทิ้งหน้าที่ของตน
๒. ทำงานเป็นทีม	๒. การเอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน
๓. การปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการด้วยความสุภาพ	๓. การเลือกปฏิบัติในการให้บริการ
๔. การเคารพและการให้เกียรติซึ่งกันและกัน	๔. การพูดจาใส่ร้ายผู้อื่น สร้างความแตกแยกในองค์กร

เกณฑ์ข้อที่ ๓

องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒
อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร

แผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำหรับศูนย์ฯ กรมวิชาการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๔)
๑ การรณรงค์ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	เพื่อสร้างการตระหนักรู้แก่ บุคลากรร่วมกันขับเคลื่อน คุณธรรมด้านพอเพียง	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๙๐	บุคลากร สดพ. รณรงค์ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าผ่านสื่อของ องค์กร เช่น อินโฟกราฟฟิก กลุ่มไลน์	✓	✓	✓	✓
๒ การใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ	เพื่อให้บุคลากรนำเทคโนโลยี มาช่วยในการทำงานและ ลดการใช้กระดาษ	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๒๐ ครั้ง/เดือน	บุคลากรสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช ร่วมใจใช้ QR Code แทนการ ใช้กระดาษ	✓	✓	✓	✓
๓ การไม่นำวัสดุอุปกรณ์ ทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	เพื่อให้บุคลากรร่วมกัน ขับเคลื่อนด้านสุจริต	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรตระหนักรู้และไม่นำ วัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	✓	✓	✓	✓
๔ จิตอาสา -ร่วมด้วยช่วยกันทำ ความสะอาดบริเวณ สำนักฯ -จัดทำสวนหย่อมสำนัก	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร พัฒนาคุณธรรมด้านจิตอาสา	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๑๐ ครั้ง/ปี	บุคลากรร่วมใจทำกิจกรรม จิตอาสา	✓	✓	✓	✓
๕ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ -ทำบุญวันขึ้นปีใหม่ -ทำบุญวันสงกรานต์ -พิธีรดน้ำดำหัวขอพร ผู้ใหญ่ -การแสดงมุทิตาจิตแก่ ผู้เกษียณฯ	เพื่อปลูกฝังให้ยึดถือปฏิบัติ ตามประเพณีไทยและ วันสำคัญต่างๆ พัฒนาด้าน วิถีวัฒนธรรมไทย	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๓ ครั้ง/ปี	บุคลากรยึดถือปฏิบัติตาม ประเพณีไทยและ วันสำคัญต่างๆ	✓	✓	✓	✓



คำสั่งสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

ที่ ๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรม

ด้วยคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ กรมการศาสนา เป็นหน่วยงานขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนและสร้างการมีส่วนร่วมให้ทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงานการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ประจำปี ให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมตามแนวทางและเกณฑ์ที่กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืชเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านคุ้มครองพันธุ์พืช | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยพฤกษศาสตร์และพืชไร่พันธุ์พืช | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มอนุรักษ์พืชสวนและพืชไร่พันธุ์พืช | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยการคุ้มครองพันธุ์พืช | คณะกรรมการ |
| ๖. นางยอดหญิง สอนสุภาพ นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสาววิวรรณยา คล้อยสาย นักวิชาการเกษตรชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีชัยนาท ชุ่มเงิน เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวณัฐธิดา เพชรเอกอำไพ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. ขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืชตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืชตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. ดำเนินการอื่นใดหรือที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไกรสิงห์ ชูดี)

ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

เกณฑ์ข้อที่ ๔

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (ม.ย. - มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๔)	
ปัญหาที่ยอมรับและความดีที่ยากทำ									
	(พอเพียง)								
๑	การรณรงค์ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	เพื่อสร้างการตระหนักให้แก่ บุคลากรร่วมกันขับเคลื่อน คุณธรรมด้านพอเพียง	ร้อยละ ๙๐	บุคลากร สทพ.รณรงค์ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าผ่านสื่อของ องค์กร เช่น อินโฟกราฟิก กลุ่มไลน์	✓	✓	✓	✓	ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่าขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มฝ่าย จัดทำเอกสารต่างๆ ส่งผ่านสื่อองค์กร เช่น เช่น อินโฟกราฟิก กลุ่มไลน์ เพื่อเป็นการประหยัด ทรัพยากร
๒	การใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ	เพื่อให้บุคลากรนำเทคโนโลยี มาช่วยในการทำงานและ ลดการใช้กระดาษ	๒๐ ครั้ง/เดือน	บุคลากรสำนักงานคุ้มครองพันธุ์พืช ร่วมใจใช้ QR Code แทนการ ใช้กระดาษ	✓	✓	✓	✓	ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การนำ QR Code มาใช้ ในการทำหนังสือราชการระเบียบวาระ การประชุมเอกสารแนบ และจัดส่งเอกสาร ผ่านทาง line หรือ E-mail
ปัญหาที่ยอมรับและความดีที่ยากทำ									
	(สุจริต)								
๓	การไม่นำวัสดุอุปกรณ์ ทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	เพื่อให้บุคลากรร่วมกัน ขับเคลื่อนด้านสุจริต	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรตระหนักรู้และไม่นำ วัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	✓	✓	✓	✓	รณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักรู้และ ไม่นำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้ประโยชน์ ส่วนตน
ปัญหาที่ยอมรับและความดีที่ยากทำ									
	(จิตอาสา)								
๔	จิตอาสา -ร่วมด้วยช่วยกันทำ ความสะอาดบริเวณ สำนักงาน -จัดทำสวนหย่อมสำนัก	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร พัฒนาคุณธรรมด้านจิตอาสา	๑๐ ครั้ง/ปี	บุคลากรร่วมใจทำกิจกรรม จิตอาสา	✓	✓	✓	✓	บุคลากร สทพ.ร่วมด้วยช่วยกันทำความสะอาด บริเวณสำนักงานปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อม สำนัก
ปัญหาที่ยอมรับและความดีที่ยากทำ									
	(กตัญญู)								
๕	การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ -ทำบุญวันขึ้นปีใหม่ -ทำบุญวันสงกรานต์ -พิธีรดน้ำดำหัวขอพร ผู้ใหญ่ -การแสดงนันทนาการ ผู้เกษียณฯ	เพื่อปลูกฝังให้ยึดถือปฏิบัติ ตามประเพณีไทยและ วันสำคัญต่างๆพัฒนา วิถีวัฒนธรรมไทย	๓ ครั้ง/ปี	บุคลากรยึดถือปฏิบัติตาม ประเพณีไทยและ วันสำคัญต่างๆ	✓	✓	✓	✓	การจัดกิจกรรมทำบุญวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญ วันสงกรานต์ พิธีรดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ การแสดงนันทนาการผู้เกษียณฯ

เกณฑ์ข้อที่ ๕

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน
เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น
และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

การประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และถอดบทเรียน
จากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผน

๑. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

กองคุ้มครองพันธุ์พืชสามารถดำเนินงานได้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และมีผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๙๗

๒. การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน

กองคุ้มครองพันธุ์พืชควรมีการเสริมสร้างความเข้าใจ การมีส่วนร่วม และมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจเริ่มต้นจากการทบทวนและพัฒนามาตรการที่มีอยู่หรือสร้างมาตรการใหม่ๆ มีการตั้งเป้าหมายและต้องมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๓. การทบทวนหรือถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน

กองคุ้มครองพันธุ์พืชสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด ซึ่งบุคลากรทุกคนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดี และให้ความสำคัญกับการประเมินองค์กรคุณธรรม โดยกองคุ้มครองพันธุ์พืชจะดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมให้อยู่ในระดับต้นแบบต่อไป

การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านสื่อขององค์กร เช่น application line

14:02

4G 25%

< 99+ สำนักคุ้มครอง... (61)

Read 60 09:42

@All ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568 รอบ 12 เดือน ปีนี้ตัวชี้วัดของสำนักได้คะแนนเต็มทุกตัวชี้วัดคะ คะแนนรวม 4.8149 อยู่อันดับ 1 ในคลัสเตอร์นี้ ยกเว้นตัวที่ 3 และ 4.2 ینگคะแนนกรม จะได้เท่ากันทุกสำนัก

Read 60 13:52

Read 60 13:53

ปัดรับใบสำคัญเฉพาะเงิน สกสว 2568

13:57

4G

< 99+ สำนักคุ้มครอง... (61)

Read 60 13:57

HS3KVX(ทหาร)

แจ้งถึงผู้มีรายชื่อรับการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 3 สายพันธุ์ ประจำปี 2569 ของกรมควบคุมโรค (ตามรายชื่อข้างล่าง) กำหนดวันฉีดวัคซีน ในวันอังคารที่ 17 มีนาคม 2569 เวลา 8.00 - 14.00 น. ณ ชั้น 1 อาคารศูนย์ปฏิบัติการฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี กรมวิชาการเกษตร ทั้งนี้ หากท่านใดไม่สะดวกที่จะฉีดวัคซีน ในวันดังกล่าว ท่านจะต้องหาบุคคลที่จะฉีดวัคซีนแทนด้วย การฉีดวัคซีนไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

Read 60 15:19

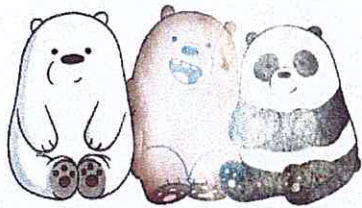
ทศพร หุสันเทียะ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

Read 60 15:19

Read 60 15:19

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

การไม่นำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน



สมุดบันทึก

หลังการใช้รถจักรยานยนต์

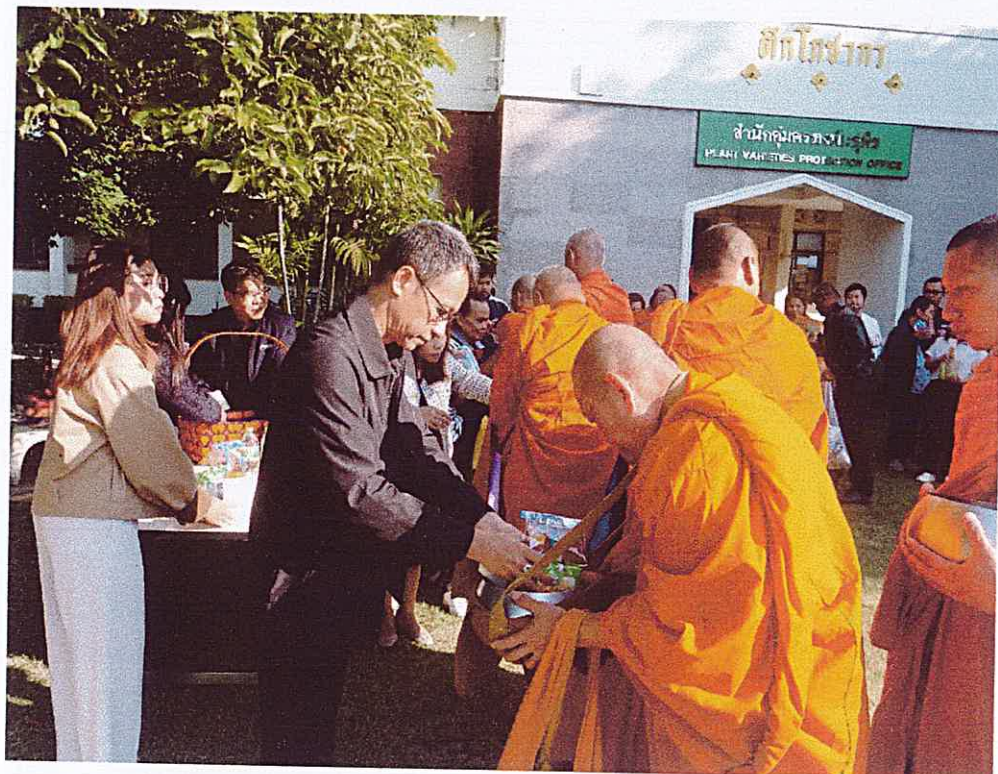
บันทึกการใช้รถ
รถหมายเลขทะเบียน วธจ ๕๕๔ (ยานพาหนะ ๓๒)

ลำดับ ที่	ออกเดินทาง วัน/เวลา	ผู้ขับรถ	สถานที่ไป	ระยะ กม./ไมล์ เมื่อรถ ออกเดินทาง	วัน/ที่	เวลา	ระยะ กม./ไมล์ เมื่อรถมาถึง จุดหมาย	รวม ระยะทาง กม./ไมล์	พนักงานขับ	หมายเหตุ
40	๒๖ ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.54	๒๖ ม.ค. ๖๓	14.38	480.50	2	อ.ม.	
41	๒๖ ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.50	26 ม.ค. ๖๓	9.40	480.52	2	อ.ม.	
42	๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.52	๓	10.45	480.56	4	อ.ม.	
43	๒๖ ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.56	26 ม.ค. ๖๓	14.34	480.58	1	อ.ม.	
44	27 ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.58	27 ม.ค. ๖๓	13.24	480.60	1	อ.ม.	
45	28 ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.60	28 ม.ค. ๖๓	07.50	480.63	3	อ.ม.	
46	29 ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.63	29 ม.ค. ๖๓	10.00	480.66	3	อ.ม.	
47	๓๐ ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.66	30 ม.ค. ๖๓	11.21	480.68	2	อ.ม.	
48	๓1	อ.กมล	ท่าเรือ	480.68	๓1	11.42	480.70	2	อ.ม.	
49	"	อ.กมล	ท่าเรือ	480.70	"	15.48	480.72	2	อ.ม.	
50	30 ม.ค. ๖๓	อ.กมล	ท่าเรือ	480.72	30 ม.ค. ๖๓	14.50	480.74	2	อ.ม.	
๕1	๓1	อ.กมล	ท่าเรือ	480.74	๓1	08.๕5	480.76	2	อ.ม.	
52	"	อ.กมล	ท่าเรือ	480.76	"	10.08	480.78	2	อ.ม.	

การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น ทำบุญวันขึ้นปีใหม่



กองคุ้มครองพันธุ์พืชร่วมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๙



กองคุ้มครองพันธุ์พืชร่วมกันทำกิจกรรม Big cleaning day ทำความสะอาดบริเวณรอบๆ กคพ.



บุคลากรกองคุ้มครองพันธุ์พืช ร่วมพิธีรดน้ำดำหัวขอพรผู้บริหาร เนื่องในวันสงกรานต์ ๒๕๖๙



เกณฑ์ข้อที่ ๖

องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนกลายเป็นแบบอย่างได้
เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

กคพ. ประชาสัมพันธ์ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรและหน่วยงานที่กระทำความดีจนเป็นแบบอย่างผ่านช่องทางสื่อสารขององค์กร

Facebook กองคุ้มครองพันธุ์พืช

Facebook - (1) Facebook

ค้นหามบน Facebook

กองคุ้มครองพันธุ์พืช

ยังไม่มีการแนบ (0 รูป)

เลขที่ 50 ตึกโภชนาการ ก.พด.โยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร, Bangkok, Thailand, 10900

ข้อมูลติดต่อ

+66 2 579 6744

pvp@doa.in.th

กองคุ้มครองพันธุ์พืช

ไฮไลต์

เห็นไฮไลต์

รูปภาพ

ดูรูปภาพทั้งหมด

กองคุ้มครองพันธุ์พืช

28 มีนาคม 2024

สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช ขอแสดงความยินดีกับนายภกรวีร์ พรหมนิล นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ เนื่องในโอกาสได้รับรางวัล นักวิจัยดีเด่น รุ่น... ดูเพิ่มเติม

สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช ขอแสดงความยินดี CONGRATULATIONS

นายภกรวีร์ พรหมนิล นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มวิจัยเทคโนโลยีชีวภัณฑ์

เนื่องในโอกาสได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติให้เป็น

นักวิจัยดีเด่น รุ่นเยาว์ ประจำปี พุทธศักราช 2566 ของสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช

ดูข้อมูลเชิงลึกและโฆษณา

โปรโมทโพสต์

Facebook - (1) Facebook

ค้นหามบน Facebook

กองคุ้มครองพันธุ์พืช

ยังไม่มีการแนบ (0 รูป)

เลขที่ 50 ตึกโภชนาการ ก.พด.โยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร, Bangkok, Thailand, 10900

ข้อมูลติดต่อ

+66 2 579 6744

pvp@doa.in.th

กองคุ้มครองพันธุ์พืช

ไฮไลต์

เห็นไฮไลต์

รูปภาพ

ดูรูปภาพทั้งหมด

กองคุ้มครองพันธุ์พืช

28 มีนาคม 2024

สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช ขอแสดงความยินดีกับนางสาวอ้อพร เกื้อกคล้าย นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มวิจัยการคุ้มครองพันธุ์พืช เนื่องในโอกาสได้รับรางวัล ข้าราชการพลเรือน... ดูเพิ่มเติม

สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช ขอแสดงความยินดี CONGRATULATIONS

นางสาวอ้อพร เกื้อกคล้าย นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มวิจัยการคุ้มครองพันธุ์พืช

เนื่องในโอกาสได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติให้เป็น

ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พุทธศักราช 2566 ของกรมวิชาการเกษตร

ดูข้อมูลเชิงลึกและโฆษณา

โปรโมทโพสต์

กองคุ้มครองพันธุ์พืช มีผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ
ด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



เกณฑ์ข้อที่ ๗

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ เพิ่มมากขึ้น

องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม

ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

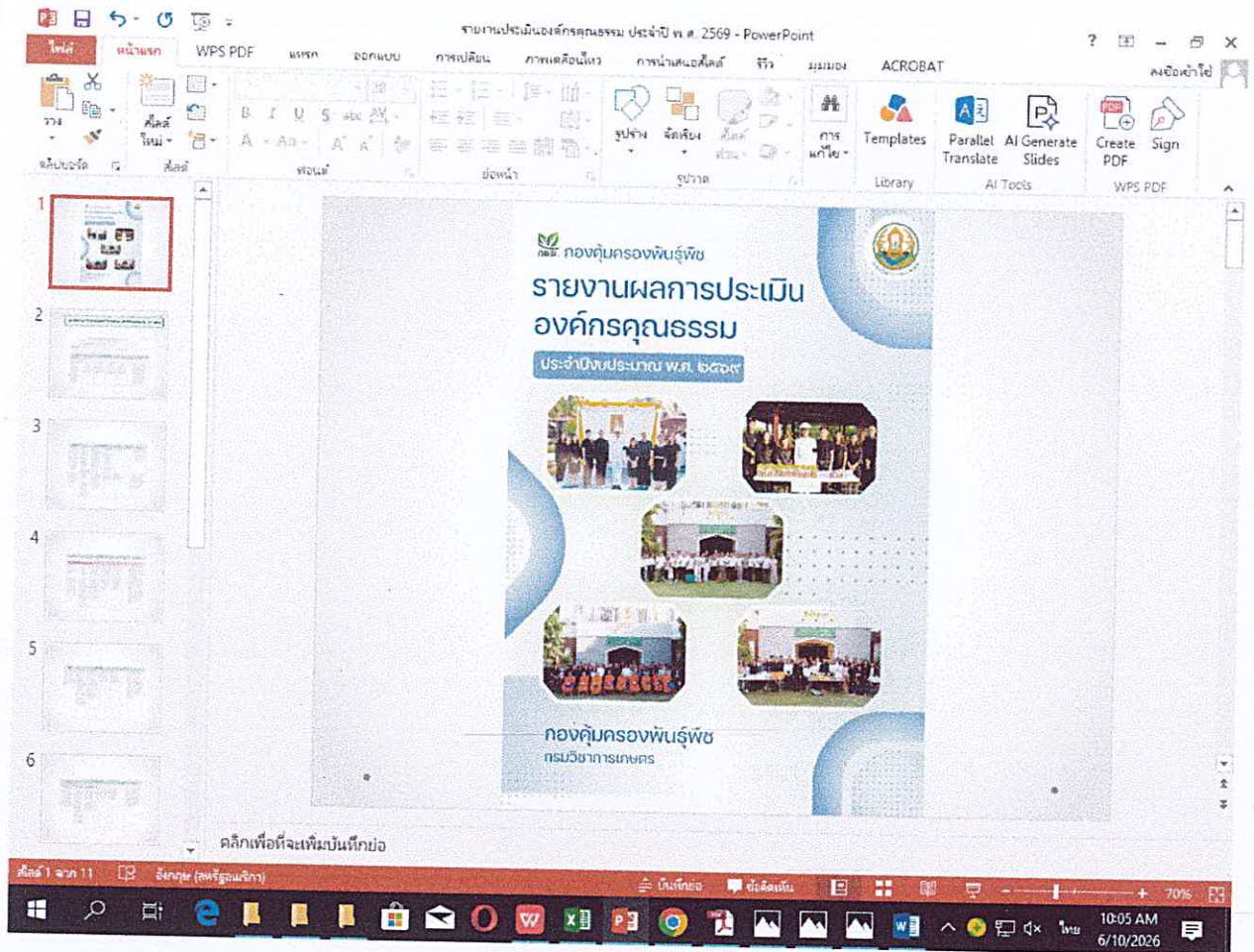
รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จที่เพิ่มขึ้น
			ผลสัมฤทธิ์ เชิงปริมาณ	ผลสัมฤทธิ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ก.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๓ (ม.ย. - มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๔)		
๑ การรณรงค์ให้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	เพื่อสร้างการตระหนักให้แก่ บุคลากรร่วมกันขับเคลื่อน คุณธรรมด้านพอเพียง	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๙๐	บุคลากร สทท.รณรงค์ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าผ่านสื่อ ขององค์กร เช่น อินโฟกราฟิก กลุ่มไลน์	✓	✓	✓	✓	ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่าขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มฝ่าย จัดทำเอกสารต่างๆ ส่งผ่านสื่อขององค์กร เช่น อินโฟกราฟิก กลุ่มไลน์ เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์ทรัพยากร	บุคลากร กลุ่ม/ฝ่าย จัดทำ เอกสารต่างๆผ่านสื่อองค์กร เช่น อินโฟกราฟิก กลุ่มไลน์ เพิ่มมากขึ้น
๒ การใช้ QR Code แทนการใช้กระดาษ	เพื่อให้บุคลากรนำเทคโนโลยี มาช่วยในการทำงานและ ลดการใช้กระดาษ	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๒๐ ครั้ง/เดือน	บุคลากรนำคิวมรณรงค์ให้ใช้ ร่วมใจใช้ QR Code แทนการ ใช้กระดาษ	✓	✓	✓	✓	ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การนำ QR Code มาใช้ในการจัดทำหนังสือราชการระเบียบ ราชการประชุมเอกสารแบบ และจัดส่ง เอกสารผ่านทาง line หรือ E-mail	กทพ. มีการนำ QR Code มาใช้ ในการจัดทำหนังสือราชการ ระเบียบราชการประชุมเอกสารแบบ และจัดส่งเอกสารผ่านทาง line หรือ E-mail เพิ่มมากขึ้น
๓ การไม่นำวัสดุอุปกรณ์ ทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	เพื่อให้บุคลากรร่วมกัน ขับเคลื่อนด้านสุจริต	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรตระหนักและไม่นำ วัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	✓	✓	✓	✓	รณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนัก และไม่นำวัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้ ประโยชน์ส่วนตน	บุคลากร กทพ. ตระหนักและไม่นำ วัสดุอุปกรณ์ทางราชการไปใช้ประโยชน์ ส่วนตน
๔ จัดอาสา -ร่วมด้วยช่วยกันทำ ความสะอาดบริเวณ สำนักงาน -จัดทำสวนหย่อมสำนัก	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร พัฒนาคุณธรรมด้านจิตอาสา	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๑๐ ครั้ง/ปี	บุคลากรร่วมใจทำกิจกรรม จิตอาสา	✓	✓	✓	✓	บุคลากร สทท.ร่วมด้วยช่วยกัน ทำความสะอาดบริเวณสำนักงานปรับปรุง ภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อม สำนักงาน	บุคลากร กทพ. ร่วมด้วยช่วยกัน ทำความสะอาดบริเวณสำนักงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อม สำนักงาน และดูแลสวนหย่อมทุกวัน
๕ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ -ทำบุญวันขึ้นปีใหม่ -ทำบุญวันสงกรานต์ -พิธีรดน้ำดำหัวขอพร ผู้ใหญ่ -การแสดงมุทิตาจิตแก่ ผู้เกษียณ	เพื่อปลูกฝังให้ยึดถือปฏิบัติ ตามประเพณีไทยและ วันสำคัญต่างพัฒนา วัฒนธรรมไทย	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๓ ครั้ง/ปี	บุคลากรยึดถือปฏิบัติตาม ประเพณีไทยและ วันสำคัญต่างๆ	✓	✓	✓	✓	การจัดกิจกรรมทำบุญวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญ วันสงกรานต์ พิธีรดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ การแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณ	บุคลากร กทพ. ตระหนักถึงความสำคัญ ในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เช่น ทำบุญวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญวันสงกรานต์ พิธีรดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ การแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณ เพิ่มมากขึ้น

เกณฑ์ข้อที่ ๘

องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ
การดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ

จัดทำสื่อในรูปแบบ Powerpoint



เกณฑ์ข้อที่ ๙

องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้
หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

