



ประจำปี 2569

รายงานผลการประเมิน องค์กรคุณธรรม



กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
กรมวิชาการเกษตร



คำนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สังกัดกรมวิชาการเกษตร เพื่อนำเสนอ ข้อมูลและผลการดำเนินงานตามการประเมินองค์กรคุณธรรมที่ได้กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” และปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และเชื่อมโยงกับหลักธรรมศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย

คณะผู้จัดทำ ขอขอบคุณผู้บริหาร คณะกรรมการจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม บุคลากรของกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมถึงผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้คำปรึกษา และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามแผนการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จนส่งผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการ มา ณ โอกาสนี้

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

๑. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน (เกณฑ์ข้อที่ 1) 4
๒. การกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู (เกณฑ์ข้อที่ 2) 8
๓. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร
เพื่อการพัฒนาองค์กร (เกณฑ์ข้อที่ 3) 10
๔. ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด (เกณฑ์ข้อที่ 4) 13
๕. การประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน
หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงาน (เกณฑ์ข้อที่ 5) 22
๖. การยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้
(เกณฑ์ข้อที่ 6) 24
๗. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น
(เกณฑ์ข้อที่ 7) 27
8. การรวบรวมองค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด
(เกณฑ์ข้อที่ 8) 29
9. องค์กรสามารถเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม (เกณฑ์ข้อที่ 9) 31



เกณฑ์ข้อที่ 1

**องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กร
ให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู**

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ประกาศกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดเป้าหมาย “คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ” ข้าพเจ้า นายประภาส ทรงหงษา ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พร้อมด้วยบุคลากรในสังกัด ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรมวิชาการเกษตร ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อเป็นหลักนำทางและหลักคิดในการดำรงชีวิต นำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ดังนี้

๑. ปัญหาที่อยากแก้และความดีที่อยากทำ

- ๑.๑ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า
- ๑.๒ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๑.๓ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๑.๔ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำความดีเพื่อส่วนร่วม สังคม และประเทศชาติ
- ๑.๕ การสำนึก สืบสานวัฒนธรรมประเพณีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ขั้นต้น

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ดำเนินชีวิตอย่างมีสติ ใช้จ่ายอย่างรอบคอบ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	๑. ดำเนินชีวิตอย่างประมาท ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย ใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง
๒. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๒. ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	๓. เปรียบผลประโยชน์/สิ่งของ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติ
๔. มีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานและช่วยเหลือผู้อื่น	๔. เพิกเฉย เกียจงาน แบ่งพรรค แบ่งพวก ไม่ช่วยเหลือผู้อื่น
๕. แสดงถึงความเคารพ เคารพ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	๕. กระทำการด้วยกิริยาอาการ วาจา ที่สื่อถึงการไม่เคารพ เคารพ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

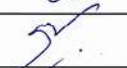
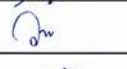
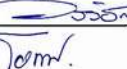
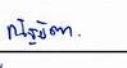
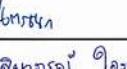
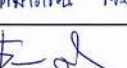
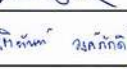
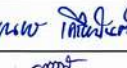
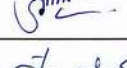
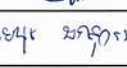
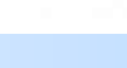
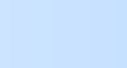


นายประภาส ทรงหงษา

ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

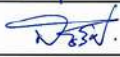
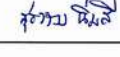
รายชื่อผู้บริหารและบุคลากร กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์
เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประภาส ทรงหงษา	ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	
๒	นางสาวนันท์นภัส พูลสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๓	นางสาววรินดา แม่ทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๔	นางสาวอริสรา ชูสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๕	นายภัทรพงศ์ แก้วมณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๖	นางสาววารุภรณ์ วิลัยมาตย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๗	นายธนาสีทธิ์ สารไทย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๘	นายวีรวิทย์ เปรมปรีจิรภาคย์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙	นายโอกาส สระคำ	นักวิชาการเกษตร	
๑๐	นายปกรณ์ แวงคำ	นักวิชาการเกษตร	
๑๑	นางณัฐธิดา ตั้งตระกูลทรัพย์	นักวิชาการเกษตร	
๑๒	นางสาวเนตรชนก ทองหนูเอียด	นักวิชาการเกษตร	
๑๓	นางสาวศศิมาภรณ์ ใจมา	นักวิชาการเกษตร	
๑๔	นางจันทร์ฉาย แสงนาค	นักวิชาการเกษตร	
๑๕	นางสาวฐิตินันท์ วงศ์ภักดิ์	นักวิชาการเกษตร	
๑๖	นายธนธร เครืออนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๗	นายวรวิฑูรี ทรงวาจา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๘	นางสาวจันทนา กลิ่นกมล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๙	นางสาวรัชฎาพร แก้วสา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๒๐	นางสาวปณณช บกสุวรรณ	เจ้าหน้าที่การเกษตร	

รายชื่อผู้บริหารและบุคลากร กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์
เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๑	นางสาวปิยนุช ศรีสังข์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๒๒	นางสาวพัชรินทร์ จันทร์สอง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	
๒๓	นางสาวมุขทิตา เตียนพลกรัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๔	นางสาวอัจฉริยา วงษ์แก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	นางสาววริยา ทิมเมือง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๖	นางสาวชนัฐสยา แบล้จาด	พนักงานประจำสำนักงาน	
๒๗	นายสุธรรม นิมลี	พนักงานประจำห้องทดลอง	
๒๘	นางสาวพนม แยมวงศ์	พนักงานประจำห้องทดลอง	
๒๙	นายวุฒิชัย แยมวงศ์	พนักงานประจำห้องทดลอง	



เกณฑ์ข้อที่ 2
องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ
“ความดีที่อยากทำ และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't)
ที่สอดคล้องกับหลักธรรม ทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

“ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ และปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) ของ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เอกสารแนบ ข้อ ๒

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่ยากแก้ ความดีที่ยากทำ” และปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ดังนี้

๑. การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า
๒. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
๓. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
๔. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำความดีเพื่อส่วนร่วม สังคม และประเทศชาติ
๕. สืบสานวัฒนธรรมประเพณีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

คุณธรรมเป้าหมาย	กิจกรรม/โครงการ
พอเพียง	๑. การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า - แจกเวียนหนังสือและกำหนดการ/เอกสารการประชุมผ่านกลุ่มไลน์ - การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
วินัย	๒. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา - บุคลากรตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติราชการ และลงชื่อเข้า-ออกทุกครั้ง
สุจริต	๓. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรปฏิบัติงานและดำรงตนตามแนวทาง No Gift Policy
จิตอาสา	๔. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำความดีเพื่อส่วนร่วม สังคม และประเทศชาติ - ร่วมทำกิจกรรม ๕ ส และส่งบุคลากรร่วมกิจกรรมจิตอาสา - ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่แนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กตัญญู	๕. การสำนึก สืบสานวัฒนธรรมประเพณีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - ร่วมพิธีไหว้และขอพรผู้บริหารเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ - ร่วมพิธีแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

ปณิญาคุณธรรม		
คุณธรรมเป้าหมาย	Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
พอเพียง	๑. ดำเนินชีวิตอย่างมีสติ ใช้จ่ายอย่างรอบคอบ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	๑. ดำเนินชีวิตอย่างประมาท ใช้จ่ายอย่างฟุ่มเฟือย ใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง
วินัย	๒. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๒. ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
สุจริต	๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	๓. เรียกรับผลประโยชน์/สิ่งของจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ
จิตอาสา	๔. มีความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน และช่วยเหลือผู้อื่น	๔. เพิกเฉย เกี่ยงงาน แบ่งพรรค แบ่งพวก ไม่ช่วยเหลือผู้อื่น
กตัญญู	๕. แสดงถึงความเคารพ เคารพ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	๕. กระทำการด้วยกิริยาอาการ วาจา ที่สื่อถึงการไม่เคารพ เคารพ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



เกณฑ์ข้อที่ 3
องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร

แผนการปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ.2569 กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เอกสารแนบข้อ ๓

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรมวิชาการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มิ.ค.๖๙	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๙	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๙
๑ การใช้ทรัพยากรและ พลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่าง ประหยัดคุ้มค่า	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	การแจ้งเวียนหนังสือและกำหนดการ/ เอกสารการประชุมผ่านกลุ่มไลน์เพื่อลด การใช้กระดาษ/การดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด	✓	✓	✓	✓
๒ ปฏิบัติงานด้วยความ รับผิดชอบและตรงต่อเวลา	เพื่อให้บุคลากรมีความรับผิดชอบ และมีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรมีความรับผิดชอบและมีระเบียบ วินัยตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติราชการ	✓	✓	✓	✓
๓ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ และดำรงตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรปฏิบัติงานใน หน้าที่และดำรงตนตามแนวทาง No Gift Policy	✓	✓	✓	✓
๔ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำ ความดีเพื่อส่วนร่วม สังคม และประเทศชาติ	เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมทำกิจกรรม จิตอาสาเพื่อส่วนร่วม สังคม และ ประเทศชาติ พร้อมเผยแพร่การใช้ ชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๔ ครั้ง/ปี	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อทำ ความดีที่เป็นประโยชน์ต่อ ส่วนร่วมสังคม และประชาสัมพันธ์/เผยแพร่แนวทางการ ดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงให้ประชาชนทุกช่วงวัย	✓	✓	✓	✓
๕ การสำนึก สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อให้บุคลากรมีการสำนึก สืบ สานวัฒนธรรมประเพณี และมี ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๔ ครั้ง/ปี	บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสำนึก สืบสานวัฒนธรรมประเพณี และเข้าร่วม กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อ สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓	✓	✓	✓

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



คำสั่งกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ที่ ๑ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมวิชาการเกษตรให้หน่วยงานดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อรักษามาตรฐานและเป็นองค์กรคุณธรรม นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและวิเคราะห์ผลงานในพื้นที่
โครงการพระราชดำริ | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มกิจกรรมพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะกรรมการและ
เลขานุการ |
| ๖. นายธนธร เครืออนันต์ | คณะกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานด้านองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน และสร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม
 ๒. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านองค์กรคุณธรรม
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายประภาส ทรงหงษา)

ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



เกณฑ์ข้อที่ 4
องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน
ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ.2569 กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เอกสารแนบข้อ ๔

ผลปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรมวิชาการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

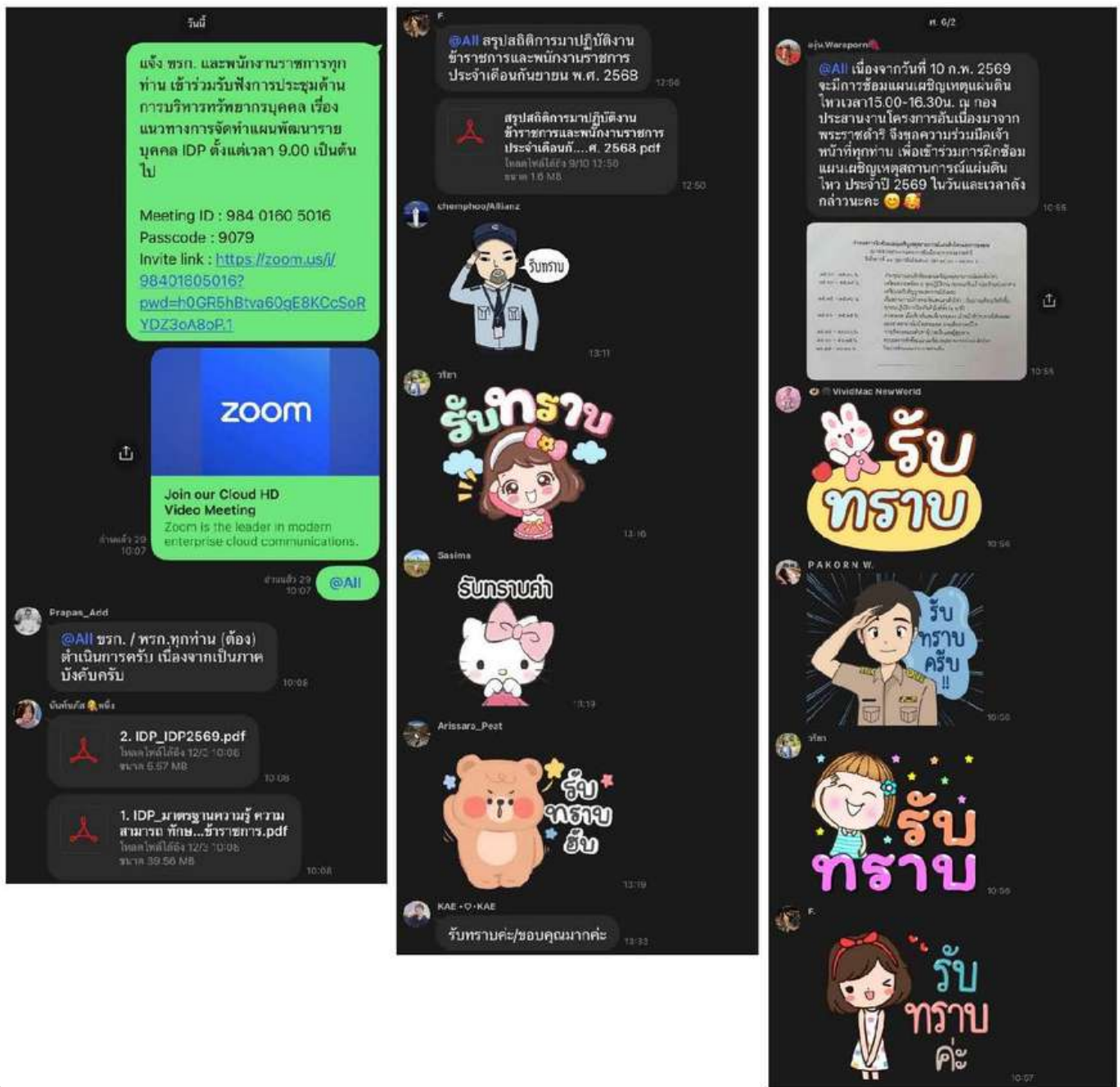
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๙	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๙	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๙	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๙	
๑ การใช้ทรัพยากรและ พลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่าง ประหยัดคุ้มค่า	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	การแจ้งเวียนหนังสือและกำหนดการ/ เอกสารการประชุมผ่านกลุ่มไลน์เพื่อลด การใช้กระดาษ/การดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด	✓	✓	✓	✓	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย แจ้งเวียนหนังสือและ กำหนดการ/เอกสารการประชุมผ่าน กลุ่มไลน์เพื่อลดการใช้กระดาษและ การดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด
๒ ปฏิบัติงานด้วยความ รับผิดชอบและตรงต่อเวลา	เพื่อให้บุคลากรมีความรับผิดชอบ และมีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรมีความรับผิดชอบและมีระเบียบ วินัยตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	บุคลากรมีความรับผิดชอบและมี ระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานให้ ตรงต่อเวลาและลงชื่อเข้า-ออกทุกครั้ง
๓ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ และดำรงตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรปฏิบัติงานใน หน้าที่และดำรงตนตามแนวทาง No Gift Policy	✓	✓	✓	✓	ประชาสัมพันธ์และให้บุคลากร ปฏิบัติงานในหน้าที่และดำรงตนตาม แนวทาง No Gift Policy
๔ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำ ความดีเพื่อส่วนร่วม สังคม และประเทศชาติ	เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมทำกิจกรรม จิตอาสาเพื่อส่วนร่วม สังคม และ ประเทศชาติ พร้อมเผยแพร่การใช้ ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๔ ครั้ง/ปี	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อทำ ความดีที่เป็นประโยชน์ต่อ ส่วนร่วมสังคม และประชาสัมพันธ์/เผยแพร่แนวทางการ ดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงให้ประชาชนทุกช่วงวัย	✓	✓	✓	✓	- ร่วมทำกิจกรรม ๕ ส เพื่อส่วน ร่วม/ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิต อาสา เพื่อสังคมและประเทศชาติ - ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่แนวทาง การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ประชาชน ทุกช่วงวัย
๕ การสำนึก สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อให้บุคลากรมีการสำนึก สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี และมีความ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๔ ครั้ง/ปี	บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสำนึก สืบสานวัฒนธรรมประเพณี และเข้าร่วม กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓	✓	✓	✓	- ร่วมพิธีไหว้และขอพรผู้บริหารเนื่อง ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ - ร่วมพิธีแสดงความจงรักภักดีและ น้อมรำลึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ภาพผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมคุณธรรม ของ กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. พอเพียง

- การแจ้งเวียนหนังสือและกำหนดการ/เอกสารการประชุมผ่านกลุ่มไลน์



ภาพผลการดำเนินงาน

- การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน



- ปิดไฟฟ้าในเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ บริเวณที่ไม่ได้มีการใช้งาน



- ปิดเครื่องถ่ายทุกครั้งหลังเลิกงานหรือกดปุ่มพักหากไม่ได้ใช้งาน



- ปิดเบรกเกอร์แอร์ทุกครั้งทีปิดเครื่องหลังเลิกงาน



- ใช้ส้วมหลวมแทนการใช้ส้วมก่อนเพื่อประหยัดน้ำในการล้าง

ภาพผลการดำเนินงาน

๒. วินัย

- บุคลากรตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติราชการ และลงชื่อเข้า-ออกทุกครั้ง



๓. สุจริต

- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรปฏิบัติงานและดำรงตนตามแนวทาง No Gift Policy



- เว็บไซต์ <https://www.doa.go.th/rdpd/>

ภาพผลการดำเนินงาน

๔. จิตอาสา

- ร่วมทำกิจกรรม ๕ ส และส่งบุคลากรร่วมกิจกรรมจิตอาสา



ภาพผลการดำเนินงาน

- ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่แนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



ภาพผลการดำเนินงาน

๕. กตัญญู

- ร่วมพิธีไหว้และขอพรผู้บริหารเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่



- ร่วมพิธีแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์



ภาพผลการดำเนินงาน



เกณฑ์ข้อที่ 5

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จมากขึ้น และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

การประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและถอดบทเรียนจากผลสำเร็จ ของการดำเนินงานตามแผน

เอกสารแนบ ข้อ ๕

การประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
และถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผน

๑. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผลสำเร็จจากกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๗

๒. การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ควรมีการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ด้านสังคม เทคโนโลยี และรูปแบบการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ควรกำหนดแนวทางและข้อปฏิบัติงานที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้อย่างครบถ้วนมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมต่อองค์กรในระยะยาว

๓. การทบทวนหรือถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีความมุ่งมั่นที่จะการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ให้ประสบผลสำเร็จ นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม และใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ซึ่งความร่วมมือและความมุ่งมั่นของบุคลากรในองค์กรนับเป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ และสะท้อนถึงศักยภาพขององค์กรในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรม



เกณฑ์ข้อที่ 6
องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม
หรือทำความดีจนได้เป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริม
การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

การยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคลากร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง ของประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เอกสารแนบข้อ ๖

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคลากร
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กปร.

๑. เชิดชูบุคลากรสังกัด กปร. ได้รับการประกาศเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น กรมวิชาการเกษตร
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับกรม



๒. กปร. ได้รับมอบเกียรติบัตรรองครุคุณธรรม ระดับคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคลากร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่าง กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)

๓. กปร. มีการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงาน ผ่านช่องทางสื่อสารของ กปร. ดังนี้

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของ กปร.



- เว็บไซต์ กปร.



- Facebook กปร.



เกณฑ์ข้อที่ 7

**องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของ
แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น
องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ
การส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง
ในทางที่ดีขึ้น**

รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เอกสารแนบข้อ ๗

รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรมวิชาการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จที่เพิ่มขึ้น
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มิ.ค.๖๙	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๙	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ก.ย.๖๙		
๑ การใช้ทรัพยากรและ พลังงานอย่างประหยัดคุ้มค่า	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่าง ประหยัดคุ้มค่า	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	การแจ้งเวียนหนังสือและ กำหนดการ/เอกสารการประชุม ผ่านกลุ่มไลน์เพื่อลดการใช้ กระดาษ/การดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงานอย่าง เคร่งครัด	✓	✓	✓	✓	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย แจ้งเวียนหนังสือ และกำหนดการ/เอกสารการ ประชุมผ่านกลุ่มไลน์เพื่อลดการใช้ กระดาษและการดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงานอย่าง เคร่งครัด	หน่วยงานลดการใช้กระดาษ ได้มากยิ่งขึ้นและมีการปฏิบัติ ตามมาตรการประหยัด พลังงานอย่างเคร่งครัด
๒ ปฏิบัติงานด้วยความ รับผิดชอบและตรงต่อเวลา	เพื่อให้บุคลากรมีความรับผิดชอบ และมีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรมีความรับผิดชอบและมี ระเบียบวินัยตรงต่อเวลาในการมา ปฏิบัติงานราชการ	✓	✓	✓	✓	บุคลากรมีความรับผิดชอบและมี ระเบียบวินัยในการมาปฏิบัติงาน ให้ตรงต่อเวลาและลงชื่อเข้า-ออก ทุกครั้ง	บุคลากรลงชื่อการมา ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนและ เข้าปฏิบัติงานอย่างตรงต่อ เวลาสม่ำเสมอ
๓ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ และดำรงตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ปฏิบัติงานในหน้าที่และดำรงตน ตามแนวทาง No Gift Policy	✓	✓	✓	✓	ประชาสัมพันธ์และให้บุคลากร ปฏิบัติงานในหน้าที่และดำรงตน ตามแนวทาง No Gift Policy	บุคลากรในหน่วยงานยึดมั่น ในความสุจริต โปร่งใส และ ต่อต้านการคอร์รัปชันทุก รูปแบบ รวมถึงการไม่รับ สิ่งของกำนัล
๔ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำ ความดีเพื่อส่วนร่วม สังคม และประเทศชาติ	เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมทำกิจกรรม จิตอาสาเพื่อส่วนร่วม สังคม และ ประเทศชาติ พร้อมเผยแพร่การใช้ ชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๔ ครั้ง/ปี	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา เพื่อทำความดีที่เป็นประโยชน์ต่อ ส่วนร่วมสังคมและประชาสัมพันธ์/ เผยแพร่แนวทางการดำเนินชีวิต ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้ประชาชนทั่วทั้งวัย	✓	✓	✓	✓	- ร่วมทำกิจกรรม ๕ ส เพื่อส่วน ร่วม/ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสา เพื่อสังคมและประเทศชาติ - ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่แนวทาง การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ประชาชน ทุกช่วงวัย	บุคลากรจัดระเบียบสถานที่ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลัก ๕ ส และเข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาต่างๆ อีกทั้ง ร่วม เผยแพร่แนวทางการปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ บุคคลที่สนใจ
๕ การสำนึก สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อให้บุคลากรมีการสำนึก สืบ สานวัฒนธรรมประเพณี และมี ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ทุกกลุ่ม/ฝ่าย	๔ ครั้ง/ปี	บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อ สำนึกสืบสานวัฒนธรรมประเพณี และเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงความ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓	✓	✓	✓	- ร่วมพิธีไหว้และขอพรผู้บริหาร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ - ร่วมพิธีแสดงความจงรักภักดีและ น้อมรำลึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	บุคลากรเข้าร่วมและแสดง ความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และร่วมกิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีต่างๆ



เกณฑ์ข้อที่ 8
องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ
การดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดสื่อในรูปแบบต่าง

รวบรวมผลสำเร็จของการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยจัดทำเป็นเอกสารและสื่อประชาสัมพันธ์

- เอกสาร



- วิดีโอ



- สื่อประชาสัมพันธ์





เกณฑ์ข้อที่ 9
องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสาร
องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และ
มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

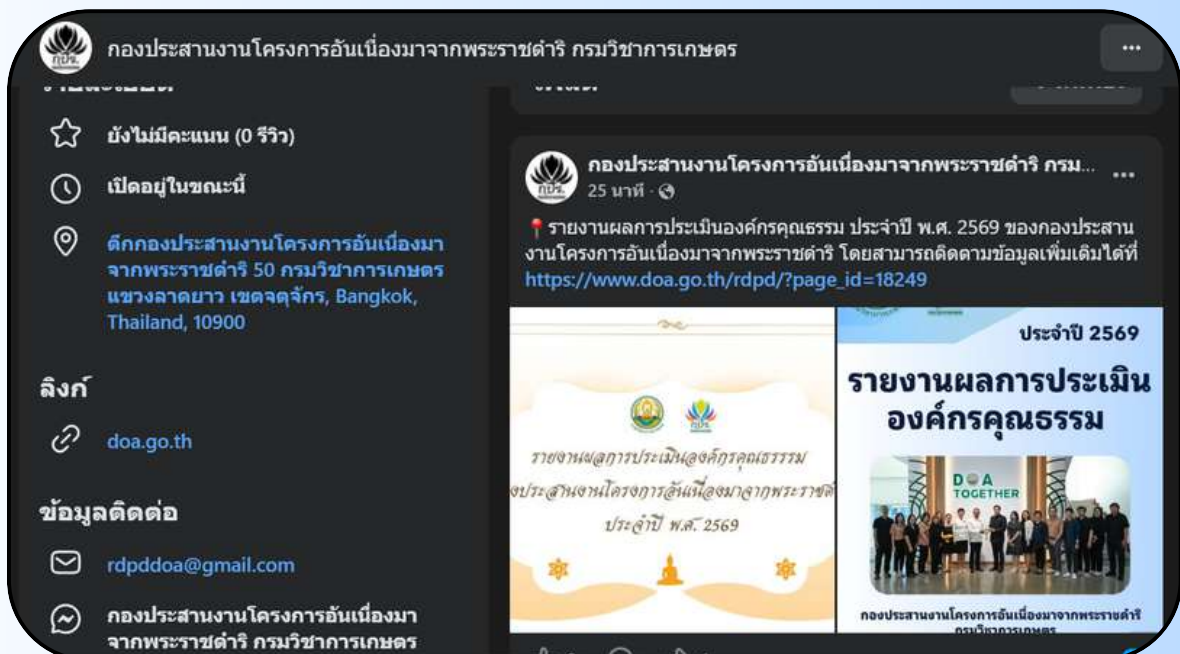
การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ รายงานผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมที่กำหนดไว้

- แจ่งเวียนภายในภายในหน่วยงาน



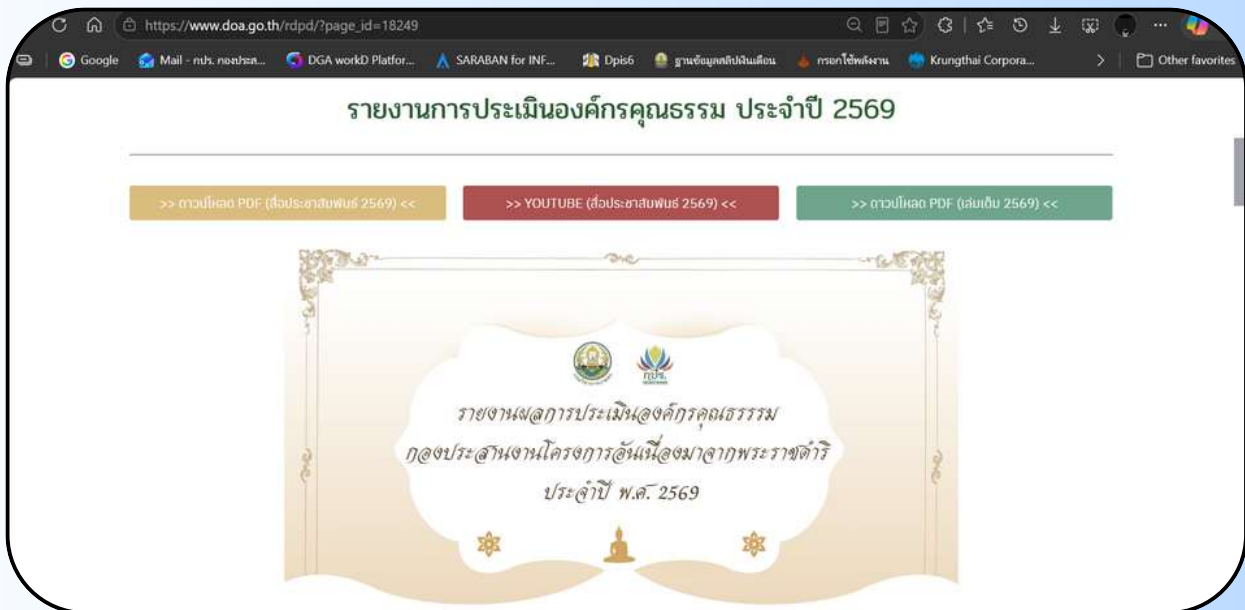
- ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook

ลิงค์ : https://www.facebook.com/doardpd/?ref=embed_page#

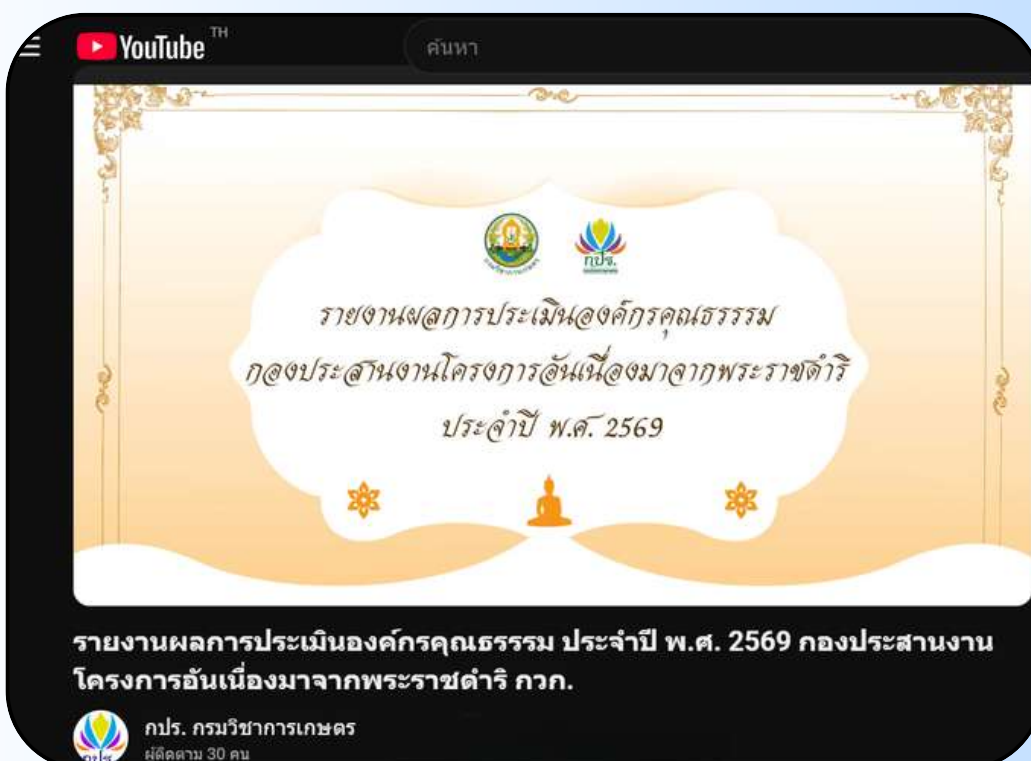


การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ รายงานผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมที่กำหนดไว้

- ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์
ลิงค์ : https://www.doa.go.th/rdpd/?page_id=18249



- ประชาสัมพันธ์ผ่าน Youtube
ลิงค์ : <https://youtu.be/-jqLwoeKEYg>





**กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
50 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 02-579-0151-7 ต่อ 164, 02-561-4756
เว็บไซต์ <https://www.doa.go.th/rdpd/>
อีเมล project_s@doa.in.th**

